



H. Ayuntamiento de Manzanillo

Dirección de Archivo Municipal



Guia de Archivo 2023 (Trimestre octubre, noviembre, diciembre)

| Nivel | Código | Nombre | Descripción del Contenido | Total de Expedientes | Fechas | oct-23 | nov-23 | dic-23 |
|----------------|--------------------------------------|--|---|-----------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Fondo | H. Ayuntamiento de Manzanillo | | | | | | | |
| Sección | 5P | Desarrollo Integral de la Familia (DIF) | | | | | | |
| Serie | 5P.01 | PRONNAM | Oficios con: Constancias de Denuncias, Informes o Valoraciones Psicologicas, Informes de No Asistencia a citas de Psicología, Diagnosticos Sociales, Reportes Sociales, Citas para valoraciones y/o pruebas psicologicas. | 1 (68 documentos) | 02-10-2023 apertura de carpeta- 05-ene-2024 ultimo documento | 1 (14 documentos) | 0 (27 documentos) | 0 (27 documentos) |
| Serie | 5P.02 | Colaboraciones DIF y Fiscalías | Oficios con: Estudios Socioeconomicos, Reportes Sociales, Valoraciones Psicologicas, etc. | 0 (1 documento) | No se generaron exps | 0 (1 documento) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.03 | Cereso, SIPPINA Manzanillo, Prevención del Delito y Otras Dependencias | Oficios colaborando con las peticiones recibidas: valoraciones psicologicas, estudios socioeconomicos, informes. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.04 | Juzgado Primero | Oficios con: Estudios Socioeconomicos, Reportes Sociales, Valoraciones Psicologicas y citas para valoraciones psicologicas. | 1 (52 documentos) | 28-12-2023 apertura de carpeta- Dic-2023 último documento | 0 (9 documentos) | 0 (26 documentos) | 1 (17 documentes) |
| Serie | 5P.05 | Juzgado Segundo | Se remiten Oficios con: Estudios Socioeconomicos, Reportes Sociales, Valoraciones Psicologicas y citas para valoraciones psicologicas. | 0 (118 documentos) | No se generaron exps | 0 (47 documentos) | 0 (33 documentos) | 0 38 documentos |
| Serie | 5P.06 | Informes Mañaneras | Informe de las actividades a realizarse por diferentes Direcciones de DIF en la siguiente semana. | 0 | No se generaron exps | 0 (9 documentos) | 0 (3 documentos) | 0 (1 documento) |
| Serie | 5P.07 | DIF Estatal, PANNAR, APCE, Defensa del Menor y Fam. | Oficios dando respuesta a diversas peticiones y/o invitaciones por parte del DIF estatal, Pannar, Defensa del Menor. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.08 | DIF Estatal y APCE | Oficios dando respuesta a diversas peticiones y/o invitaciones por parte del DIF estatal y APCE | 0 (15 documentos) | No se generaron exps | 0 (5 documentos) | 0 (7 documentos) | 0 (3 documentos) |
| Serie | 5P.09 | Oficios Externos e Internos | Oficios de diferentes dependencias solicitando colaboraciones, informacion, etc. Oficios Internos se remite informacion a las diferentes direcciones de DIF. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.010 | Oficios Externos | Oficios de diferentes dependencias solicitando colaboraciones, informacion, etc. Oficios Internos se remite informacion a las diferentes direcciones de DIF. | 0 (55 documentos) | No se generaron exps | 0 (15 documentos) | 0 (26 documentos) | 0 (14 documentos) |

| | | | | | | | | |
|----------------|---------------|--|--|-----------------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------|
| Serie | 5P.011 | Notas Informativas de Psicología, PANNAR y Trabajo Social DIF | Informacion de casos de diferentes áreas de Psicología, Pannar y Trabajo Social | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.012 | Documentos Diversos Áreas DIF Mpal. | Informacion e Invitaciones a las diferentes áreas del DIF Municipal | 0 | No se generaron exps | 0 (25 documentos) | 0 (27 Documentos) | 0 (17 documetos) |
| Serie | 5P.013 | Presidencia y Diversos | Informacion, colaboraciones e invitaciones de las diferentes direcciones del H, Ayuntamiento de Manzanillo y otras dependencias | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.014 | Escuelas, Preliberados, Programas Alimentarios, Sol de Apoyos y Juzgados Tercero de Distrito | Oficios donde solicitan a dif colaboraciones, se informe e invitaciones. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.015 | Comité de Compras, Patronato y Comité de Transparencia | Oficios, actas de comites, solicitudes e informacion, Invitaciones para asistencia a reuniones de patronato | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.016 | Sindicatos y Transparencia | Oficios con Solicitudes de permisos economicos, vacaciones, permisos con y sin goce de sueldo e Informacion de trabajadores sindicalizados | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.017 | Facturas de Programas Alimentarios | Facturas y formatos recibidos para firma de Direccion, (emitidas por el proveedor de Dif estatal para el programa de alimentos). | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.018 | Bitácoras de L.T.S. de Dirección Juridica DIF | Bitacora semanal de las actividades realizadas por las L.T.S. adscritas a la Direccion del área Juridica. | 0 (21 documentos) | No se generaron exps | 0 (8 documentos) | 0 (7 documentos) | 0 (6 documentos) |
| Serie | 5P.019 | Bitácoras de Secretaria de Trabajo Social | Bitacora semanal de las actividades realizadas por la secretaria de la Direccion de Trabajo Social | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.020 | Bitácoras de T.S. de Dirección Trabajo Social DIF | Bitacora semanal de las actividades realizadas por las T.S. de la Direccion de Trabajo Social | 0 (49 documentos) | No se generaron exps | 0 (17 documentos) | 0 (15 documentos) | 0 (17 documetos) |
| Serie | 5P.021 | Canalizaciones Internas a Dir. Juridica Y Psicología | Oficios Internos canalizados a las Direcciones de Psicologia y Juridico con los Oficios de Colaboracion de los juzgados de esta demarcacion. | 0 (4 documentos) | No se generaron exps | 0 (2 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (2 documentos) |
| Serie | 5P.022 | Actas Patronato DIF | Actas de Patronato DIF | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.023 | Convenios | Convenios de diferentes programas que se llevan en DIF Mpal. | 0 | No se generaron | - | - | - |
| Sección | 5P.1C. | Enlace Administrativo y Servicios Generales | | | | | | |
| Serie | 5P.1C.01 | INFOCOL | Acuse de registro de solicitud de informacion con oficios de respuesta | 0 (41 documentos) | 01/10/2023 al 06/12/2023 | 0 (27 documentos) | 0 (14 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.1C.02 | Resguardos | Formatos del h. ayuntamiento y dif para desguardos de bienes e inmuebles | 1 (195 documentos) | 09/12/2023 al 19/12/02023 | 0 (193 documentos) | 0 (0 documentos) | 1 (2 documentos) |
| Serie | 5P.1C.03 | Declaración del Personal | Formatos de h. ayuntamiento para rellenar con informacion del perosnal | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.04 | Mantenimiento de Copiadora | Documento donde explica el mantenimiento de la impresora | 1 (10 documentos) | 28/10/2023 al 28/12/2023 | 1 (3 documentos) | 0 (4 documentos) | 0 (3 documentos) |
| Serie | 5P.1C.05 | Perfil de Puesto | Formato donde explica las actividades del perosnal | 0 | No se generaron exps | - | - | - |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|--|---|-----------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Serie | 5P.1C.06 | Bitácora de Papelería | Libro Florete donde se registra entrada y salida de papelería | 1 (3 documentos) | 04/10/2023 al 21/12/2023 | 1 (1 documentos) | 0 (1 documentos) | 0 (1 documentos) |
| Serie | 5P.1C.07 | Servicio Social | Oficios para los practicantes y oficios de las escuelas | 1 (33 documentos) | 12/10/2023 al 15/12/2023 | 1 (6 documentos) | 0 (9 documentos) | 0 (18 documentos) |
| Serie | 5P.1C.08 | Minutario | Oficios que se realizan en dif y que nos llegan de H. ayuntamiento | 1 (186 documentos) | 02/10/2023 al 07/12/2023 | 1 (112 documentos) | 0 (43 documentos) | 0 (31 documentos) |
| Serie | 5P.1C.09 | Operatividad Oficialía Mayor | Oficios que se realizan en dif para pagos de los servicios como agua , luz y gasolina | 1 (103 documentos) | 03/10/2023 al 01/12/2023 | 1 (37 documentos) | 0 (36 documentos) | 0 (30 documentos) |
| Serie | 5P.1C.010 | Oficios Administrativos Diversos | Oficios que se realizan en dif para diversas dependencias | 1 (50 documentos) | 02/10/2023 al 07/12/2023 | 1 (42 documentos) | 0 (5 documentos) | 0 (3 documentos) |
| Serie | 5P.1C.011 | Predios | Oficios realizados por dif para pagos de predio | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.012 | Circulares | Oficios que llegan por parte del sindicato para dar aviso a los sindicalizados | 1 (13 documentos) | 24/10/2023 al 28/12/2023 | 1 (3 documentos) | 0 (3 documentos) | 0 (7 documentos) |
| Serie | 5P.1C.013 | Lista de Raya | Copia de Formato de H. Ayuntamiento con firma de los empleados de su nomina | 1 (89 documentos) | 15/10/2023 al 31/12/2023 | 1 (20 documentos) | 0 (45 documentos) | 0 (24 documentos) |
| Serie | 5P.1C.014 | Recursos Humanos | Oficios que se realizan para recursos humanos | 1 (965 documentos) | 02/10/2023 al 26/12/2023 | 1 (369 documentos) | 0 (310 documentos) | 0 (286 documentos) |
| Serie | 5P.1C.015 | Incidencias de Nómina | Oficios y formatos internos de los reportes del reloj checador | 1 (255 documentos) | 05/10/2023 al 19/12/2023 | 1 (72 documentos) | 0 (72 documentos) | 0 (111 documentos) |
| Serie | 5P.1C.016 | Evaluación del Personal STSADODM | Formato para evaluar al personal del sindicato | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.017 | Aportaciones IPECOL | Factura que nos envia IPECOL | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.018 | Personal | Copias de documentos personales de cada empleado y oficios. | 1 (560 documentos) | 02/10/2023 al 26/12/2023 | 1 (202 documentos) | 0 (180 documentos) | 0 (178 documentos) |
| Serie | 5P.1C.019 | Reporte de Llamadas | Formato para llenado de las llamadas recibidas y realizadas | 2 (167 documentos) | 02/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (69 documentos) | 1 (55 documentos) | 0 (43 documentos) |
| Subsección | 5P.1C.1 | Enlace administrativo | | | | | | |
| Serie | 5P.1C.1.01 | Plan Anual de Trabajo | Formato de H Ayuntamiento para llenado del plan de trabajo del dif de cada area | - | - | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.1.02 | Informe de Actividades Administrativas | Formato para llenado de las actividades de las direcciones del dif | 1 (74 documentos) | 31/10/2023 al 30/12/2023 | 1 (26 documentos) | 0 (24 documentos) | 0 (24 documentos) |
| Serie | 5P.1C.1.03 | Costeos de Actividades de Programas Alimentarios | Formato para llenado del costeo del programa alimentarios | 1 (11 documentos) | 06/11/2023 al 29/12/2023 | 0 (4 documentos) | 1 (4 documentos) | 0 (3 documentos) |
| Serie | 5P.1C.1.04 | Memorandum de Servicios Generales | Memorandum de peticion para arreglo de cosas descompuestas en las instalaciones del dif | 1 (10 documentos) | 25/10/2023 al 15/12/2023 | 1 (2 documentos) | 0 (4 documentos) | 0 (4 documentos) |
| Serie | 5P.1C.1.05 | Manuales | Formato de guía para realizacion de actividades de los empleados | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.1.06 | Disposiciones Normativas | Reglamento interno del dif | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.1.07 | Incidencias del Personal | Memorandum con peticion de permisos o justificaoes de faltas | 1 (50 documentos) | 04/10/2023 al 21/12/2023 | 1 (18 documentos) | 0 (17 documentos) | 0 (15 documentos) |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---|--|-----------------------|--------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Serie | 5P.1C.1.08 | Registro de Actividades del Sistema de Igualdad | Formato que proporciona el instituto de la mujer para llenado en las direcciones | 1 (48 documentos) | 31/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (16 digitales) | 0 (16 digitales) | 0 (16 digitales) |
| Subsección | 5P.1C.2 | Administración de recurso propio | | | | | | |
| Serie | 5P.1C.2.01 | Polizas de Diario | Formato que emite el sistema contable cuando se hace el registro del movimiento contable | 1 (24 documentos) | 06/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (8 documentos) | 0 (8 documentos) | 0 (8 documentos) |
| Serie | 5P.1C.2.02 | Polizas de Egresos | Formato que emite el sistema contable cuando se hace el registro del movimiento contable de un egreso | 2 (268 documentos) | 12/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (95 documentos) | 1 (32 documentos) | 0 (141 documentos) |
| Serie | 5P.1C.2.03 | Poliza de Ingresos | Formato que emite el sistema contable cuando se hace el registro del movimiento contable de un ingreso | 1 (188 documentos) | 04/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (60 documentos) | 0 (62 documentos) | 0 (66 documentos) |
| Serie | 5P.1C.2.04 | Solicitud de Vehículos | Memorandum con peticiones para vehículos | 1 (318 documentos) | 04/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (66 documentos) | 0 (152 documentos) | 0 (100 documentos) |
| Serie | 5P.1C.2.05 | Solicitud de Transparencia | Oficios de contestacion a solicitudes de la plataforma de transparencia | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.2.06 | Requisiciones | Formato que emite el sistema ENPRESS para las requisiciones | 1 (28 documentos) | 6/10/2023 al 27/10/2023 | 1 (28 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.1C.2.07 | Cuenta Pública | Conjunto de estados financieros y reportes que emite el sistema contable de la fecha que se trate | 1 (138 documentos) | 31/10/2023 al 31/12/2023 | 1 (46 documentos) | 0 (46 documentos) | 0 (46 documentos) |
| Serie | 5P.1C.2.08 | Estados de Cuenta | | 1 (40 documentos) | 31/10/2023 al 31/12/2023 | 1 (13 documentos) | 0 (13 documentos) | 0 (14 documentos) |
| Subsección | 5P.1C.3 | Mantenimiento y vehículos | | | | | | |
| Serie | 5P.1C.3.01 | Reportes de Fumigación | Constancia original con formatos de servicio de fumigacion que se realiza en el plantel. | 1 (6 documentos) | 20/10/2023 al 12/12/2023 | 1 (2 documentos) | 0 (2 documentos) | 0 (2 documentos) |
| Serie | 5P.1C.3.02 | Control de Gasolina | Formatos internos y del H. Ayuntamiento de registro de carga de gasolina a los vehículos | 2 (56 documentos) | 02/10/2023 al 30/12/2023 | 1 (20 documentos) | 1 (17 documentos) | 0 (19 documentos) |
| Serie | 5P.1C.3.03 | Póliza de Seguros de Vehículos | Documento que nos da la aseguradora | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.3.04 | Bitácora de Limpieza | Libro florete donde se registra la entrada y salida de material de limpieza | 1 (3 documentos) | 04/10/2023 al 30/12/2023 | 1 (1 documento) | 0 (1 documento) | 0 (1 documento) |
| Serie | 5P.1C.3.05 | Bitácora de Mantenimiento de Vehículos | Libro florete de registro de mantenimiento de los vehiculos | 1 (4 documentos) | 02/10/2023 al 28/12/2023 | 1 (1 documento) | 0 (1 documento) | 0 (2 documento) |
| Serie | 5P.1C.3.06 | Resguardo de Prestamo de Vehículos | Formato interno para prestamo de vehiculo a otras dependencias | 1 (3 documentos) | 01/12/2023 al 01/12/2023 | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 1 (3 documentos) |
| Serie | 5P.1C.3.07 | Bitácora de Entrada y Salida de Usuarios | Libro florete de registro de entrada y salida de usuarios | 1 (96 documentos) | 02/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (32 documentos) | 0 (31 documentos) | 0 (33 documentos) |
| Serie | 5P.1C.3.08 | Bitácora de Entrada y Salida de Vehículos | Libro florete donde se registran las salidas de los vehiculos | 1 (6 documentos) | 02/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (2 documentos) | 0 (2 documentos) | 0 (2 documentos) |
| Serie | 5P.1C.3.09 | Vehículos | Documentos de los vehiculos en copia y original | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.1C.3.010 | Bitácora de Mantenimiento en Instalaciones | Libro Florete donde se registra el matenimiento de las oficinas | 1 (3 documentos) | 02/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (1 documento) | 0 (1 documento) | 0 (1 documento) |

| Sección | 5P.2C. | Dirección de Grupos Vulnerables | | | | | | |
|---------|-----------|---|---|--|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Serie | 5P.2C.01 | Canalizaciones | Formatos de reportes recibidos por parte de las y los ciudadanos, ya sea de manera presencial, vía telefónica o por redes sociales, mismos que son enviados según corresponda a otras áreas del Sistema DIF o Direcciones del H. Ayuntamiento | 1 (2 documentos) | 07-nov-23 a 18-dic-23 | 0 | 1 (1 documento) | 0 (1 documento) |
| Serie | 5P.2C.02 | Programa Interno de Protección Civil CAIC | Contiene documentos que integran el manual de Protección Civil a implementar dentro de los Centros de Asistencia Infantil Comunitario CAIC | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.03 | Clubes INAPAM | Formatos establecidos por el INAPAM para recabar información de los CLUB de personas adultas mayores | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.04 | Gestión INAPAM | Documentos relacionados con el módulo de afiliación del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores INAPAM | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.05 | Apoyos Entregados | Información relacionada con las entregas de apoyos en especie a la población | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.06 | CAIC | Documentos Relacionados con la operatividad y lineamientos de los Centros de Asistencia Infantil Comunitarios CAIC | 1 (4 documentos digitales y 1 documento en físico). | 01-oct-23 a 03-nov-23 | 1 (2 documentos) | 0 (3 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.2C.07 | Formatos Varios | Información Relacionada con la operatividad de la Dirección de Grupos Vulnerables | 1 (28 documentos en físico y 63 en digital) | 06-oct-23 a 15-dic-23 | 1 (12 documentos) | 0 (16 documentos) | 0 (63 documentos) |
| Serie | 5P.2C.08 | Cédulas de Personas con Discapacidad | Documentación necesaria para la integración de expedientes de personas usuarias con discapacidad | 0 | No se generaron exps. | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.09 | Cédulas de Inscripción por Socio Activo | Documentos necesarios para la integración de expedientes por usuario de los CLUB INAPAM | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.010 | Cedulas de Inscripción por Socio Inactivo | Documentos necesarios para la integración de expedientes por usuario de los CLUB INAPAM con estatus INACTIVO | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.011 | Memorandum | Formatos de memorandum enviados a Dirección General | 1 (6 documentos) | 12-oc-23 a 07-dic-23 | 0 (3 documentos) | 0 (2 documentos) | 0 (1 documento) |
| Serie | 5P.2C.012 | Disposiciones Normativas | Reglas de operación del área | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.013 | Plan Anual de Trabajo | Formato del Plan Anual de Trabajo de la Dirección de Grupos Vulnerables | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.014 | Solicitudes de Apoyo a Empresas | Oficios enviados a diferentes empresas para realizar solicitud de apoyo de viveres y juguetes | 1 (13 documentos) | 01-nov-23 a 27-dic-23 | 0 (0 documentos) | 1 (6 documentos) | 0 (7 documentos) |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---|---|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| Serie | 5P.2C.015 | Inventarios CAIC-Terraza | Formato de inventario de material y mobiliario ubicado en la antigua terraza del DIF | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.016 | Informe de Actividades | Informes de las Actividades realizadas por la Direccìon de Grupos Vulnerables | 1 (6 documentos) | 31-oct-23 a 29-dic-23 | 1 (2 documentos) | 0 (2 documentos) | 0 (2 documentos) |
| Serie | 5P.2C.017 | Donativos Gestionados por Grupos Vulnerables | Formato para recepciòn de donativos en especie, utilizado por la Direccìon de Grupos Vulnerables | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.018 | Listas de Asistencia de Eventos | Contro de asistencia de eventos realizado por el àrea | 0 | No se generaron exps. | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.019 | Base de Datos de Personas | Contro de datos de personas atendidas | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Subsecciòn | 5P.2C.1 | Talleres | | | | | | |
| Serie | 5P.2C.1.01 | Informe de actividades | Control de actividades desarrolladas por el departamento | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.1.02 | Lista de asistencia de talleres | Contro de asistencia de eventos realizado por el departamento | 1 (47 documentos) | 03-oct-23 a 19-dic-23 | 1 (21 documentos) | 0 (24 documentos) | 0 (2 documentos) |
| Subsecciòn | 5P.2C.2 | Orientador CAIC'S | | | | | | |
| Serie | 5P.2C.2.01 | Lista de asistencia CAIC'S | Contro de asistencia de eventos realizado por el departamento | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.2.02 | Registro de visitas | Control de visitas del departamento | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.2C.2.03 | Formato de supervisiòn | Control de supervisiòn de las tareas realizadas por el departamento | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Secciòn | 5P.3C. | Enlace de Asistencia Jurídica | | | | | | |
| Serie | 5P.3C.01 | Oficios realizados | Expediente de ocurso mediante el cual se solicita colaboracion a otras instancias. | 0 (78 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (26 documentos) | 0 (34 documentos) | 0 (18 documentos) |
| Serie | 5P.3C.02 | Oficios recibidos | Expediente de ocurso mediante el cual otras direcciones solicitan colaboracion | 0 (133 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (63 documentos) | 0 (39 documentos) | 0 (31 documentos) |
| Serie | 5P.3C.03 | Informe de actividades de asistencia jurídica | Expediente mediante el cual se informan las actividades de asistencia Jurídica | 0 (116 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (46 documentos) | 0 (37 documentos) | 0 (33 documentos) |
| Serie | 5P.3C.04 | Reporte de menores | Expediente mediante el cual se entera a otras instancias menores en situacion expuesta para su investigacion e intervencion | 8 (48 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 2 (12 documentos) | 4 (24 documentos) | 2 (12 documentos) |
| Serie | 5P.3C.05 | Juicios de personas beneficiarias | Expediente de ocurso que contiene solicitud de inicio de juicio a favor de la beneficiaria | 207 (2468 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 84 (1044 documentos) | 76 (958 documentos) | 47 (466 documentos) |
| Serie | 5P.3C.06 | Cédulas de notificaciòn | Ocurso mediante el cual se notifica avances de juicios por parte de juzgados familiares | 0 (462 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (173 documentos) | 0 (229 documentos) | 0 (60 documentos) |
| Serie | 5P.3C.07 | Memoràndums | Ocurso mediante el cual se trasmite informacion a otras direcciones | 0 (39 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (16 documentos) | 0 (10 documentos) | 0 (13 documentos) |
| Subsecciòn | 5P.3C.1 | PANNAR | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|-----------------------------------|--|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| Serie | 5P.3C.1.01 | Oficios | Se envían oficios para solicitar colaboración de otras áreas de dirección para que se pueda atender el caso que se requiera al área pertinente | 1 (6 documentos) | 11/10/2023 al 19/12/2023 | 1 (1 documento) | 0 (4 documentos) | 0 (1 documento) |
| Serie | 5P.3C.1.02 | Solicitudes | Para llevar el control de las actividades realizadas por semana por Pannar de DIF Municipal | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.3C.1.03 | Constancias. | Dirección de psicología envía oficios para informar a Pannar que las personas no asistieron a su terapia psicológica y así se le de el seguimiento pertinente | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.3C.1.04 | Informes de actividades | Se reportan las actividades semanales, mensuales y trimestrales de Pannar de DIF | 1 (3 documentos) | 02/10/2023 al 29/12/2023 | 1 (1 documento) | 0 (1 documento) | 0 (1 documento) |
| Serie | 5P.3C.1.05 | Informe de resultados | Se reportan las actividades trimestrales de Pannar de DIF | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.3C.1.06 | Notas informativas | Expediente de reportes de Responsables Operativas de Temáticas | 1 (1 documento) | 30/10/2023 | 0 (0 documentos) | 1 (1 documento) | 0 (0 documentos) |
| Subsección | 5P.3C.2 | Asesores jurídicos | | | | | | |
| Serie | 5P.3C.2.01 | Oficios enviados | Ocurso mediante el cual se solicita colaboración a otras instancias. | 0 (45 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (30 documentos) | 0 (9 documentos) | 0 (6 documentos) |
| Serie | 5P.3C.2.02 | Oficios recibidos | Ocurso mediante el cual se solicita intervención de esta dirección para servicio a una beneficiaria | 0 (93 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (39 documentos) | 0 (39 documentos) | 0 (15 documentos) |
| Serie | 5P.3C.2.03 | Informe de actividades semanales | Ocurso mediante el cual se remiten las cantidades de servicios y acciones realizadas a favor de las beneficiarias por parte del personal adscrito a esta Dirección | 0 (61 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (25 documentos) | 0 (20 documentos) | 0 (16 documentos) |
| Serie | 5P.3C.2.04 | Reportes de menores | Reportes de situaciones de riesgo o vulnerabilidad en casos de menores. | 8 (21 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 2 (6 documentos) | 4 (12 documentos) | 2 (3 documentos) |
| Serie | 5P.3C.2.05 | Juicios de personas beneficiarias | Tramites administrativos o judiciales a usuarios. | 207 (2468 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 84 (1044 documentos) | 76 (958 documentos) | 47 (466 documentos) |
| Serie | 5P.3C.2.06 | Constancias de atención | Ocurso mediante el cual se hace constar del desistimiento de alguna persona beneficiaria para continuar su tramite | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.3C.2.07 | Citatorios | Ocurso mediante el cual se citan a personas específicas para intentar mediar y llegar a acuerdos en las oficinas de esta instancia | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.3C.2.08 | Hojas de requisitos | Ocurso mediante el cual se le dan los requisitos para tramitar alguna acción legal a favor de las beneficiarias | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Subsección | 5P.3C.3 | Trabajo social adscrito | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|--|--|----------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Serie | 5P.3C.3.01 | Oficios enviados | Escrito de respuesta de la colaboracion solicitada. | 0 (61 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (15 documentos) | 0 (27 documentos) | 0 (19 documentos) |
| Serie | 5P.3C.3.02 | Oficios recibidos | Escrito de solicitud de colaboracion o informacion. | 0 (4 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (2 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (2 documentos) |
| Serie | 5P.3C.3.03 | Informes sociales | Ocurso que contiene el resultado de una intervencion social en modalidad de informe | 0 (21 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (08 documentos) | 0 (14 documentos) | 0 (12 documentos) |
| Serie | 5P.3C.3.04 | Estudios socioeconómicos | Ocurso informando la capacidad economica de la persona beneficiaria | 0 (34 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (08 documentos) | 0 (14 documentos) | 0 (12 documentos) |
| Serie | 5P.3C.3.05 | Diagnósticos sociales | Ocurso informando la dinamica social de la beneficiaria con las personas de su entorno | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.3C.3.06 | Informe de actividades | Ocurso informando las acciones llevadas a cabo en la semana por parte de la profesionista trabajadora social | 0 (21 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (10 documentos) | 0 (08 documentos) | 0 (03 documentos) |
| Serie | 5P.3C.3.07 | Memorándums | Solicitudes de Vehiculos y Conductores para diligencias externas | 0 (21 documentos) | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 0 (10 documentos) | 0 (08 documentos) | 0 (03 documentos) |
| Subsección | 5P.3C.4 | Recepción jurídica | | | | | | |
| Serie | 5P.3C.4.01 | Bitácora general de registro de personas | Registro de personas acudientes. | 1 | 02-octubre-2023 a 31-diciembre-2023 | 1 | 0 | 0 |
| Sección | 5P.4C. | Dirección de Servicios Médicos Asistenciales | | | | | | |
| Serie | 5P.4C.01 | Respaldo ISSSTE | Canalizaciones del ISSSTE | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.4C.02 | Informe de Actividades | Actualización de las actividades que se llevan a cabo en área médica | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.4C.03 | Mejora Regulatoria y Planeación de Manual de Procedimientos de Área Médica | Disposiciones normativas | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.4C.04 | Memos Recibidos | Solicitudes administrativas recibidas | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.4C.05 | Memos Enviados | Solicitudes administrativas enviadas | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.4C.06 | Insumos | Peticion de materiales | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |
| Serie | 5P.4C.07 | Control de Oficios | Escritos de comunicación del area con diferentes areas, direccion o instituciones. | 1 (3 documentos) | 02-octubre-2023 a 09-diciembre-2023 | 0 (0 documentos) | 1 (2 documentos) | 0 (1 documento) |
| Serie | 5P.4C.08 | Canalización Interna | Envio de informacion de paciente a area o institucion diversa. | 41 | 03-octubre-2023 a 29-diciembre-2023 | 21 | 9 | 11 |
| Serie | 5P.4C.09 | Hoja Diaria de Estimulación Temprana | Registro diario de pacientes para infantes | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.4C.010 | Disposiciones e Inventarios | Normas a seguir por el area | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.4C.011 | COJUVE | Invitaciones para asistir a la reunión de COJUVE en la jurisdicción sanitaria No. 3 | 4 | 09-octubre-2023 a 19-diciembre-2023 | 1 | 1 | 2 |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|--|---|-----------------------|--------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Serie | 5P.4C.012 | Plan Municipal de Desarrollo | Plan municipal de desarrollo área médica | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.4C.013 | Hoja Diaria Dental | Nota médica de consulta dental | 13 | 02/10/2023-29/12/2023 | 4 | 5 | 4 |
| Serie | 5P.4C.014 | Valoraciones Nutricionales | Valoracion para el ingreso de un paciente | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.4C.015 | Registro Semanal para Filtro Sanitario y Control de Terapias | Usuarios que ingresan en la semana a los diferentes servicios que ofrece DIF | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Subsección | 5P.4C.1 | Medicina General | | | | | | |
| Serie | 5P.4C.1.01 | Atención a beneficiarios | Número de pacientes atendidos en los diferentes servicios | 3 hojas de registro | 02/10/2023-29/12/2023 | 1 | 1 | 1 |
| Subsección | 5P.4C.2 | Fisioterapia | | | | | | |
| Serie | 5P.4C.2.01 | Pacientes en terapia física | Registro de pacientes que ingresan a terapia física | 39 | 02/10/2023-29/12/2023 | 28 | 10 | 1 |
| Serie | 5P.4C.2.02 | Registro diario fisioterapia | Registro del numero de atenciones de rehabilitación semanales (hoja semanal) | 13 | 02/10/2023-29/12/2023 | 4 | 5 | 4 |
| Subsección | 5P.4C.3 | Odontología | | | | | | |
| Serie | 5P.4C.3.01 | Registro diario odontología | Registro del numero de atenciones odontológicas semanales (hoja semanal) | 13 | 02/10/2023-29/12/2023 | 4 | 5 | 4 |
| Subsección | 5P.4C.4 | Recepción médica | | | | | | |
| Serie | 5P.4C.4.01 | Registro diario usuarios | Cuaderno de registro del numero de atenciones semanales (hoja semanal) | 1 (3 HOJAS) | 02/10/2023-29/12/2023 | 1 (1 documento) | 0 (1 documento) | 0 (1 documento) |
| Serie | 5P.4C.4.02 | Recibo de cuotas de recuperación | Recibos de cuotas te terapia física | 1 (182 documentos) | 02/10/2023-29/12/2023 | 1 (85 documentos) | 0 (68 documentos) | 0 (29 documentos) |
| Serie | 5P.4C.4.03 | Control de medicamentos donados | Registro de medicamentos donados por usuarios | 0 | No se generaron exps | - | - | g |
| Sección | 5P.5C. | Dirección de Trabajo Social | | | | | | |
| Serie | 5P.5C.01 | Reportes sociales | Reportes de situaciones de riesgo de personas vulnerables | 45 | 03/10/2023 al 26/12/2023 | 12 | 20 | 13 |
| Serie | 5P.5C.02 | Control de Oficios Recibidos | Oficios donde solicitan la colaboración del Depto. de Trabajo Social. | 26 | 03/10/2023 al 28/12/2023 | 8 | 8 | 10 |
| Serie | 5P.5C.03 | Control de Oficios Enviados | Oficios donde se solicita la colaboración intrainstitucional y/o interinstitucional. | 112 | 02/10/2023 al 29/12/2023 | 45 | 29 | 38 |
| Serie | 5P.5C.04 | Solicitudes Programa Pañales | Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales. | 5 | 11/10/2023 al 21/11/2023 | 2 | 3 | 0 |
| Serie | 5P.5C.05 | Beneficiarios del Programa Pañales | Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.06 | Bajas del Programa Pañales | Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales. | 1 | 30/10/2023 | 1 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.5C.07 | Pañales Entregados | Padrón de personas inscritas al programa. | 104 | 06/10/2023 al 29/12/2023 | 34 | 36 | 34 |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---|---|----|--------------------------|----|----|----|
| Serie | 5P.5C.08 | Solicitudes Programas de Aparatos Ortopédicos | Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales. | 8 | 24/10/2023 al 19/12/2023 | 1 | 3 | 4 |
| Serie | 5P.5C.09 | Aparatos Ortopédicos entregados | Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales. | 18 | 23/11/2023 AL 27/12/2023 | 0 | 1 | 17 |
| Serie | 5P.5C.010 | Solicitudes de Despensa | Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de despensa. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.011 | Despensas Entregadas | Formato de despensas ya entregadas. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.012 | Apoyos para Pasajes | Formato donde se entregan apoyos para pasajes. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.013 | Apoyo para Medicamentos | Formato donde se entregan apoyos para medicamentos. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.014 | Apoyo para Gastos Funerarios | Formato donde se entregan apoyos para gastos funerarios. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.015 | Solicitudes para Auxiliares Auditivos | Formato donde se entregan apoyos para aparatos auditivos. | 0 | | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.016 | Solicitudes para Lentes de Armazón | Formato donde se entregan apoyos para lentes de armazon. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.017 | Solicitudes para Cirugia Cataratas y Carnosidad | Formato donde se entregan apoyos para cirugias de cataratas y carnosidad. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.018 | Informes de Actividades de Área | Contabilizacion las actividades semanales | 57 | 2/10/2023 al 29/12/2023 | 22 | 19 | 16 |
| Serie | 5P.5C.019 | Apoyos Asistenciales | Apoyos asistenciales de pasajes, medicamentos, funerarios, compra de leche, etc. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.5C.020 | Estudios socioeconómicos | Formato donde se identifica la situación socioeconómica de las personas que desean beneficiarse del programa. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Subsección | 5P.5C.1 | Trabajadoras sociales | | | | | | |
| Serie | 5P.5C.01 | Reportes sociales | Formato donde se registran los reportes por la posible vulneración o restricción de derechos humanos de grupos de atención prioritaria. | 53 | 04/10/2023 al 20/12/2023 | 23 | 22 | 8 |
| Serie | 5P.5C.02 | Diagnósticos sociales | Formato de diagnóstico social de PRONNAM | 30 | 04/10/2023 al 18/12/2023 | 12 | 8 | 10 |
| Serie | 5P.5C.03 | Campaña de regularización | Formato de programa para regularizacion del estado civil de usuarios. | 36 | 17/10/2023 al 22/12/2023 | 11 | 15 | 10 |
| Serie | 5P.5C.04 | Constancia de atenciones | Formato que describe el motivo, diagnóstico y plan de intervención de las personas que acuden a atención de trabajo social. | 59 | 02/10/2023 al 20/12/2023 | 26 | 20 | 13 |
| Subsección | 5P.5C.2 | Recepción de trabajo social | | | | | | |
| Serie | 5P.5C.2.01 | Bitácora de usuarios | Cuaderno donde se registran las llamadas y a las personas que solicitan atención de trabajo social. | 1 | 03/10/2023 | 1 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---|--|------|--------------------------|-----|-----|-----|
| Serie | 5P.5C.2.02 | Informe de actividades | Registro de actividades del personal del area. | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Sección | 5P.6C. | Dirección de Programas Alimentarios y Desarrollo Comunitario | | | | | | |
| Serie | 5P.6C.01 | Oficios Dirección | Oficios de comunicación a diferentes instituciones | 6 | 22-09-2023 al 31-12-2023 | 2 | 2 | 2 |
| Serie | 5P.6C.02 | Acuses Desayuno Caliente | Evidencia de entregas | 1416 | 28-09-2023 14-12-2023 | 472 | 590 | 354 |
| Serie | 5P.6C.03 | Acuses Leche | Evidencia de entregas | 324 | 28-09-2023 al 19-12-2023 | 108 | 108 | 108 |
| Serie | 5P.6C.04 | Acuses Desayuno Frío | Evidencia de entregas | 9 | 28/09/23 al 30-11-2023 | 3 | 6 | 0 |
| Serie | 5P.6C.05 | Orientaciones Alimentarias | Platicas y evaluaciones nutricionales | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.06 | Informes Mensuales SEDIF | Operatividad del programa y beneficiados | 3 | 01-09-2023 al 01-12-2023 | 1 | 1 | 1 |
| Serie | 5P.6C.07 | Informes Semanal SMDIF | Actividades realizadas por el personal durante la semana | 36 | 1/09/2023 al 22-12-2023 | 12 | 12 | 12 |
| Serie | 5P.6C.08 | Informes Mensual y Trimestral SMDIF | Actividades realizadas y objetivos alcanzados dentro del programa | 3 | 01-09-2023 al 01-12-2023 | 1 | 1 | 1 |
| Serie | 5P.6C.09 | Informes Inmujeres | Informe de acciones con perspectiva de genero | 3 | 04-09-2023 al 04-12-2023 | 1 | 1 | 1 |
| Serie | 5P.6C.010 | Beneficiados Desayunos Escolares | Encuestas para selección de beneficiarios | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.011 | Beneficiados APCE | Programa de desastres | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.012 | Actas de Comités de Desayunos Escolares | Personal a cargo en cada escuela | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.013 | Facturas | Emitidas por proveedor de alimentos | 24 | 28-09-2023 al 13-12-2023 | 8 | 10 | 6 |
| Subsección | 5P.6C.1 | Alimentos | | | | | | |
| Serie | 5P.6C.1.01 | ENHINA PAP | Encuestas para selección de beneficiarios | 10 | 21/10/2023 | 10 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.02 | ENHINA PAP Modalidad Caliente | Encuestas para selección de beneficiarios | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.03 | Bajas PAP | Personas que ya termino su periodo en el programa | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.04 | Tarjetas de Control de Beneficiarios PAP | Control de beneficiarios | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.05 | Lista de Asistencia PAP | Control de asistencia programa PAP | 9 | 16/11/2023 | 0 | 9 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.06 | Reporte Mensual PAP | Informe mensual del programa PAP | 3 | 17/11/2023 | 0 | 3 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.07 | Encuestas de Satisfacción y Visitas de Seguimiento PAP | Control de seguimiento programa PAP | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.08 | Aseguramiento de la Calidad PAP Modalidad Caliente | Evaluaciones de las orientaciones de aseguramiento e inocuidad de los alimentos que se realizan a cada beneficiario de los programas | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.09 | ENHINA PMDV | Estudios socioeconomicos del programa PMDV | 10 | 21/09/2023 | 10 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.010 | Bajas PMDV | Bajas de usuarios programa PMDV. | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.011 | Reportes Mensuales PMDV | Informe mensual de resultados del programa PMDV. | 3 | 17/11/2023 | 0 | 3 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.012 | Tarjetas de Control de Beneficiarios PMDV | Registro de los beneficiarios del programa PMDV. | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.013 | Encuestas de Satisfacción y Visitas de Seguimiento PMDV | Control de seguimiento programa PMDV. | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---|--|---------------------|-----------------------|----|----|----|
| Serie | 5P.6C.1.014 | Aseguramiento de la Calidad PAP Y PMDV | Evaluaciones de las orientaciones de aseguramiento e inocuidad de los alimentos que se realizan a cada beneficiario de los programas | 6 | 27/10/2023 | 0 | 6 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.015 | Orientaciones Alimentarias PAP Y PMDV | Evaluaciones de las orientaciones alimentarias que se realizan a cada beneficiario de los programas | 6 | 27/10/2023 | 6 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.016 | Orientaciones Alimentarias PAP Modalidad Caliente | Evaluaciones de las orientaciones alimentarias que se realizan a cada beneficiario de los programas | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.017 | Facturas de Leche e Insumos PAP y PMDV (Se contaron con facturas generales) | Facturas del programa PAP Y PMDV. | 0 | No se generaron exps | 0 | 0 | 0 |
| Serie | 5P.6C.1.018 | Oficios Alimentos | Comunicación entre el area y el DIF estatal | 8 | 02/10/2023-23/11/2023 | 2 | 6 | 0 |
| Subsección | 5P.6C.2 | Salud y bienestar comunitario | | | | | | |
| Serie | 5P.6C.2.01 | Actividades de Grupo de Desarrollo | Se encuentran los documentos que se manejan por localidad. | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.6C.2.02 | Lineamientos | Reglas de operación del Programa de Salud y Bienestar Comunitario. | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.6C.2.03 | Actas Constitutivas de Entrega de Proyectos | Proyectos entregados | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.6C.2.04 | Oficios salud y bienestar | Comunicación entre el area y autoridades de salud. | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.6C.2.05 | Censo de población | Conteo de poblacion para aplicar un programa | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.6C.2.06 | Proyectos Comunitarios Integrales | Proyectos que se implementaran en la localidad. | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.6C.2.07 | Formatos | Formatos designados para la realizacion de actividades del area. | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.6C.2.08 | Lentes de beneficencia pública | Control de programa de lentes | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.6C.2.09 | Aparatos auditivos patronatos | Control de aparatos auditivos | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | - | - | - |
| Sección | 5P.7C. | Dirección de Psicología | | | | | | |
| Serie | 5P.7C.01 | Canalización de PRONNAM | Oficios entrantes, en colaboración del área psicológica para atender casos de N.N.A. | 31 | 02/10/23-22/12/23 | 6 | 10 | 15 |
| Serie | 5P.7C.02 | Canalización de Juzgados Primero y Segundo | Oficios entrantes en colaboración para atender temas de lo familiar, valoraciones psicológicas, y terapias. | 62 | 03/10/23-18/12/23 | 24 | 22 | 16 |
| Serie | 5P.7C.03 | Canalización de Jurídico | Oficios de colaboración para atender psicológicamente a usuarios, de igual manera para realización de valoraciones psicológicas. | 6 | 03/10/23-12/12/23 | 3 | 2 | 1 |
| Serie | 5P.7C.04 | Canalización de Trabajo Social | Oficios de colaboración para atender psicológicamente a usuarios, de igual manera para realización de valoraciones psicológicas | 16 | 03/10/23-13/12/23 | 5 | 4 | 7 |

| | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---------------------------------|---|------|----------------------|-----|-----|-----|
| Serie | 5P.7C.05 | Canalización de PANNAR | Oficios de colaboración para atender psicológicamente a usuarios , de igual manera para realización de valoraciones psicológicas | 0 | No se generaron exps | - | - | - |
| Serie | 5P.7C.06 | Constancia de no Asistencia | Constancias de inasistencia de control interno o de notificación a instituciones o solicitudes de colaboración de servicios psicológicos | 135 | 02/10/23-29/12/23 | 24 | 61 | 50 |
| Serie | 5P.7C.07 | Informes Psicológicos | Escrito el cual se presenta de manera estructurada una atención psicológica con examen mental , entrevista semiestructurada para fines que se soliciten. | 92 | 02/10/23-29/12/23 | 23 | 29 | 40 |
| Serie | 5P.7C.08 | Valoraciones Psicológicas | Documento estructurado, solicitados por medio de canalizaciones, el cual tiene los siguientes elementos: aviso de confidencialidad, consentimiento informado, anamnesis, pruebas psicométricas, examen mental, resultados y conclusiones. | 361 | 02/10/23-29/12/23 | 100 | 131 | 130 |
| Serie | 5P.7C.09 | Oficios Entrantes | Escritos en el cual solicitan servicios del área psicológica así mismo para informar o notificar algún tema en específico. | 89 | 02/10/23-29/12/23 | 43 | 40 | 36 |
| Serie | 5P.7C.010 | Oficios Salientes | Escritos en el cual solicitan servicios del área psicológica así mismo para informar o notificar algún tema en específico. | 588 | 02/10/23-29/12/23 | 147 | 221 | 220 |
| Serie | 5P.7C.011 | Pacientes | Expedientes de usuarios enumerados cronológicamente con los elementos solicitados por dirección de psicología. | 1406 | 02/10/23-29/12/23 | 371 | 478 | 557 |
| Serie | 5P.7C.012 | Asuntos Multidisciplinarios | Casos de atención prioritaria, reportes de N.N.A o personas en estado de vulnerabilidad. | 16 | 03/10/23-13/12/23 | 5 | 4 | 7 |
| Serie | 5P.7C.013 | Talleres | Carpetas con evidencias de las atenciones de los talleres aplicados a los usuarios | 6 | 02/10/23-22/12/23 | 2 | 2 | 2 |
| Subsección | 5P.7C.1 | Psicólogos | | | | | | |
| Serie | 5P.7C.1.01 | Informe de Actividades | Formato en cual se reporta las atenciones, servicios y actividades realizadas semanalmente presentado de manera cuantitativa y cualitativa | 9 | 02/10/23-22/12/23 | 5 | 2 | 2 |
| Serie | 5P.7C.1.02 | Control de Citas | Agendas de cada uno de los psicólogos, donde se registra, nombre y número de telefónico del usuario. | 3 | 02/10/23-22/12/23 | 1 | 1 | 1 |
| Serie | 5P.7C.1.03 | Control de Consulta Expedientes | Registro de expedientes que estén en uso por la atención al usuario el psicólogo registra entrada y salida de expediente a el archivero de resguardo, los elementos | 339 | 02/10/23-29/12/23 | 104 | 108 | 127 |

| | | | | | | | | |
|---------|------------|--|---|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Serie | 5P.7C.1.04 | Control de Registro de Expedientes | Bitácora de registro de expedientes abiertos de primera vez que se realiza cronológicamente, se registra fecha de registro, nombre , edad, y numero de teléfono. | 232 | 02/10723-29/12/23 | 89 | 56 | 87 |
| Serie | 5P.7C.1.05 | Calendario de Atención | Formatos internos para el control de la citas , de los usuarios por semana . | 15 | 02/10/23-29/12/23 | 5 | 5 | 5 |
| Serie | 5P.7C.1.06 | Bitácora General de Registro de Personas | Registro diario de personas que asisten a consultar algún servicio o preguntar, en el área psicológica. | 460 | 02/10723-29/12/23 | 213 | 179 | 68 |
| Serie | 5P.7C.1.07 | Informe de Actividades | Documento en el cual los psicólogos y secretaria administrativa, de manera cualitativa y cuantitativa informa las actividades realizadas en la semana correspondiente | 0 | 0 | - | - | - |
| Sección | 5P.8C. | Sistemas | | | | | | |
| Serie | 5P.8C.01 | Equipo de Computo | Base de datos del inventario de equipo de computo de las areas | 0 (0 documentos) | No se generaron exps | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) | 0 (0 documentos) |