

Manzanillo, Col., 09 de noviembre de 2023.

**ASUNTO:** Informe mensual.

**C. Griselda Martínez Martínez.**  
**Presidenta Municipal de Manzanillo.**  
**Presente.**

Informe mensual correspondiente a octubre 2023.

**DIRECCION DE GRUPOS VULNERABLES.**

| ACTIVIDAD   | FECHA      | ITINERARIO                     | BENEFICIARIOS |
|---|------------|--------------------------------|---------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Salida a supervisión de los CAIC.</li> <li>Se realizo el informe mensual de actividades.</li> <li>Se elaboro el reporte de INMUJERES.</li> </ul>               | 02/10/2023 | CAIC Petatero y Lomas de Ávila | 11            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizo el informe trimestral de julio-septiembre.</li> <li>Se realizo el RBR Avance de cumplimiento del tercer trimestre jul-sep 2023.</li> </ul>          | 04/10/2023 | SMDIF                          | -             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizo la presentación del patronato de los tres primeros trimestres del 2023.</li> <li>Se llevaron a cabo dos canalizaciones a trabajo social.</li> </ul> | 05/10/2023 | SMDIF                          | 2             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron llamadas a las encargadas de los Clubes de la Tercera edad.</li> <li>Se atendió la llamada del CECATI, para revisar el convenio.</li> </ul>      | 09/10/2023 | SMDIF                          | 14            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Salida a supervisión de 1 Club de la Tercera Edad.</li> </ul>  | 17/10/2023 | Jalipa                         | 31            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizo el padrón de los niños del CAIC del Petatero.</li> </ul>  | 19/10/2023 | SMDIF                          | 6             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Se atendieron a usuarios brindándoles información sobre apoyos requeridos y de los talleres que se están llevando a cabo.</li> </ul>                           | 23/10/2023 | SMDIF                          | 4             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Salida a gestionar apoyos de materia bordado para los grupos de la tercera edad.</li> </ul>  | 24/10/2023 | Parisina y Modatelas           |               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevaron a cabo los oficios de apoyo para parisina y Modatelas.</li> </ul>  | 25/10/2023 | SMDIF                          |               |

|  |            |               |   |
|--|------------|---------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevo a cabo el acta de resguardos de la Dirección de Grupos Vulnerables.</li> </ul>   | 26/10/2023 | SMDIF         | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Se atendió a una usuaria brindándole información.</li> </ul>  |            |               |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en el centro de acopio de ley.</li> <li>Se atendió a un usuario por llamada para pedir informes sobre los clubes de la tercera edad.</li> </ul> | 31/10/2023 | Acopio en ley |   |

• **COORDINACIÓN DE TALLERES.**

| ACTIVIDAD                | DIAS DEL TALLER  | ITINERARIO   | BENEFICIARIOS                  |   |                                    |                  |   |                                |    |  |                                |    |
|--------------------------|--|--|--------------------------------|---|------------------------------------|------------------|---|--------------------------------|----|--|--------------------------------|----|
| <b>Adornos navideños</b> | <b>Lunes</b><br>02/10/2023<br>09/10/2023<br>16/10/2023<br>23/10/2023<br>30/10/2023 | Casa de usos múltiples Salagua   | 13                             |   |                                    |                  |   |                                |    |  |                                |    |
|                          | <b>Juegos de baño</b>  |  |                                | <b>Martes</b><br>03/10/2023<br>10/10/2023<br>17/10/2023<br>24/10/2023<br>31/10/2023 | Casa de usos múltiples Salagua     | 16               |   |                                |    |  |                                |    |
|                          |  |  |                                | <b>Corte de cabello</b>   |                                    |                  | <b>Martes</b><br>03/10/2023<br>10/10/2023<br>17/10/2023<br>24/10/2023<br>31/10/2023 | Casa de usos múltiples Salagua | 17 |  |                                |    |
|                          |  |  |                                |   |                                    |                  | <b>Piñatas navideñas</b>  |                                |    | <b>Miércoles</b><br>04/10/2023<br>11/10/2023<br>18/10/2023<br>25/10/2023 | Casa de usos múltiples Salagua | 23 |
|                          |  |  |                                |   |                                    |                  |   |                                |    | <b>Piñatas navideñas</b>   |                                |    |
| <b>Cocina navideña</b>   |  | <b>Viernes</b><br>06/10/2023<br>13/10/2023<br>20/10/2023<br>27/10/2023 | Casa de usos múltiples Salagua |   |                                    |                  |   |                                |    |  |                                |    |
|                          | <b>Piñatas</b>   | <b>Jueves</b><br>05/10/2023<br>12/10/2023<br>19/10/2023<br>26/10/2023  |                                |   | Grupo de la tercera edad el Colomo | 30 beneficiarios |   |                                |    |  |                                |    |

## **ENLACE DE ASISTENCIA JURIDICA.**

Por medio del presente ocuro tener a bien informar de todas las actividades que se realizaron en esta dirección de asistencia jurídica adscrita al DIF, con lo que se cumple cabalmente a lo señalado por el artículo 263 fracción I y los demás relativos del **Reglamento de la Administración Pública del Municipio De Manzanillo, Colima**, en este documento se plasman únicamente las acciones que comprenden dentro del mes de octubre del año corriente, específicamente se cuantificaron las acciones entre los días lunes 02 de octubre al domingo 05 de noviembre del 2023, ya que los cortes de servicios son por semana, por lo que en esta ocasión fueron 05 cinco semanas dentro de las fechas antes mencionadas, las cifras que se plasmaran en próximas líneas, son el resultado del conteo primeramente de la bitácora general de la dirección, más la sumatoria de otros servicios que no son anotados en la bitácora mencionada pero que si fueron realizados por el personal adscrito, por lo que estos servicios no registrados, fueron reportados mediante un formato específico de informes semanales simplificados, aclarando que en ningún momento se pretende duplicar cifras, pues en la bitácora solamente se anota el ingreso, pero no contiene todas las otras acciones y servicios que realiza el personal a favor de las beneficiarias, a continuación se narran algunas acciones más destacadas del personal;

### **A.- Auxiliares Jurídicos realizan;**

- ✓ Atienden y orientan legalmente a las personas que acudieron, incluso algunas fueron necesarias su representación legal.
- ✓ Cuando fue necesario y oportuno, citaron a las personas para intentar convenios voluntarios, evitando juicios desgastantes para estas.
- ✓ Realizaron algunas intervenciones como mediadores para intentar acuerdos entre citadas.
- ✓ Escritos iniciales de demandas a favor de las beneficiarias que así lo requirieron.
- ✓ Se suscribieron algunos convenios para su presentación ante el juzgado, esto cuando las personas lograron acuerdos voluntarios.
- ✓ Realizaron escritos para impulsar las diferentes etapas procesales de los juicios de las beneficiarias.
- ✓ Les ofrecieron algunos servicios complementarios a las beneficiarias, mediante oficio de canalización formal a otras áreas.

- ✓ Brindaron acompañamientos de personas a juzgados, audiencias, diligencias externas etc.
- ✓ Consultaron constantemente los archivos digitales y físicos de juzgados familiares para verificar avances en juicios de beneficiarias.
- ✓ Atendieron audiencias en juicios de las beneficiarias.
- ✓ Notificaciones y seguimientos vía telefónica a las beneficiarias.
- ✓ Guardias de horario extendido.
- ✓ Atendieron audiencias en calidad de TUTORES en representación de personas incapaces.
- ✓ Atendieron y canalizaron reportes de personas incapaces vulneradas.
- ✓ Realizaron cada semana un informe simplificado de servicios no registrados en bitácora.
- ✓ Participaron en la jornada de armado y entrega de despensas para persona afectadas por el huracán OTIS el día domingo 05 de octubre del año corriente.
- ✓ Entre otras actividades que se les designaron.

#### **Profesionistas Trabajadoras Sociales realizaron lo siguiente;**

- ✓ Realizaron un plan semanal con sus actividades y visitas a realizar en la semana.
- ✓ Acudieron a realizar visitas en domicilios a para sus investigaciones sociales.
- ✓ Recibieron algunas personas para entrevistar, previa cita que les dejaron en sus domicilios.
- ✓ Informaron vía reporte social cuando no se pudo realizar las diligencias de investigación social.
- ✓ Las investigaciones sociales completadas fueron remitidas a dirección general para devolver a la instancia que las solicito.

- ✓ Informes simplificados cada semana.
- ✓ Entre otras designadas.

**Nota:** Algunas investigaciones a profundidad requieren a veces de 2 hasta 5 diligencias externas, y estas diligencias ocupan desde los 40 minutos hasta las 2 hora de duración.

La **Asistente de Trabajadoras Sociales** realizo;

- ✓ Continúa colaborando con actividades como secretaria recepcionista.
- ✓ Colabora con el personal de esta dirección, en diversas tareas administrativas, apoyando en entrega de oficios diversos, copiado de expedientes, encarpetarían y archivado de expedientes, etc.
- ✓ Entre otras colaboraciones que se le solicitan.

El suscrito director **de área jurídica**, realice:

- ✓ Se recibió personas que tenían dudas sobre los servicios, así como por diversos temas de atención;
- ✓ Seguimiento a reporte de personas incapaces vulneradas.
- ✓ Se realizaron algunas Denuncias por temas de menores e incapaces vulneradas.
- ✓ Acompañamiento y seguimiento a expedientes de beneficiarias en juzgados familiares.
- ✓ Consulta física y digital de expedientes para su impulso, esto para algunos casos atendidos personalmente.
- ✓ Se verificaron los oficios salientes de esta dirección, firmándolos y sellándolos de conformidad.
- ✓ Recepción y revisión de las notificaciones recibidas de juzgados familiares, posteriormente se entregaron a las asesoras correspondientes.

- ✓ **Atenciones con diferentes direcciones dando seguimientos a reportes de personas en situación vulnerable.**
- ✓ Se organizan las guardias de horario extendido, mismas que se informan a dirección general.
- ✓ Se trabaja en constante coordinación con las demás direcciones de este sistema DIF, ya que se les apoya en algunas actuaciones para brindarles el acompañamiento u certeza jurídica en sus actos, así mismo en contestación de oficios, tramites, quejas, demandas de amparo, etc.
- ✓ Se verificaron y firmaron autorizando los memorándums de diligencias externas del personal adscrito a esta dirección.
- ✓ Se recibieron, atendieron y repartieron las solicitudes de investigaciones sociales provenientes de juzgados y otras instancias, repartiéndolas equitativamente entre las profesionistas trabajadoras sociales de esta dirección.
- ✓ Se contaron los servicios de todas las fuentes de registro para el presente informe, tanto de la bitácora general como del informe simplificado entre otras fuentes existentes.
- ✓ Seguimientos telefónicos de algunas beneficiarias.
- ✓ **Participe en conjunto con personal de esta y otras direcciones para la impartición de platicas prematrimoniales los días 06 y 20 del presente mes.**
- ✓ **Participe en conjunto con personal de esta y otras direcciones el armado y traslado de despensas para personas afectadas por el huracán OTIS, actividades desarrollada el día 05 del presente mes**
- ✓ Entre otras actividades designadas por dirección general y la presidenta.

A continuación, se plasman los conteos de los servicios en tablas y graficas que ayudan a su fácil entendimiento, y además sean utilizadas como una referencia de comparativa con otros meses pasados, resultando la tabla siguiente;

Tabla General:

| Semana #    | 1ra | 2da | 3ra | 4ta | 5ta | Total |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 1ra Vez     | 48  | 51  | 45  | 62  | 35  | 241   |
| Subsecuente | 535 | 585 | 584 | 611 | 338 | 2653  |
| Telefónico  | 129 | 169 | 158 | 155 | 77  | 688   |

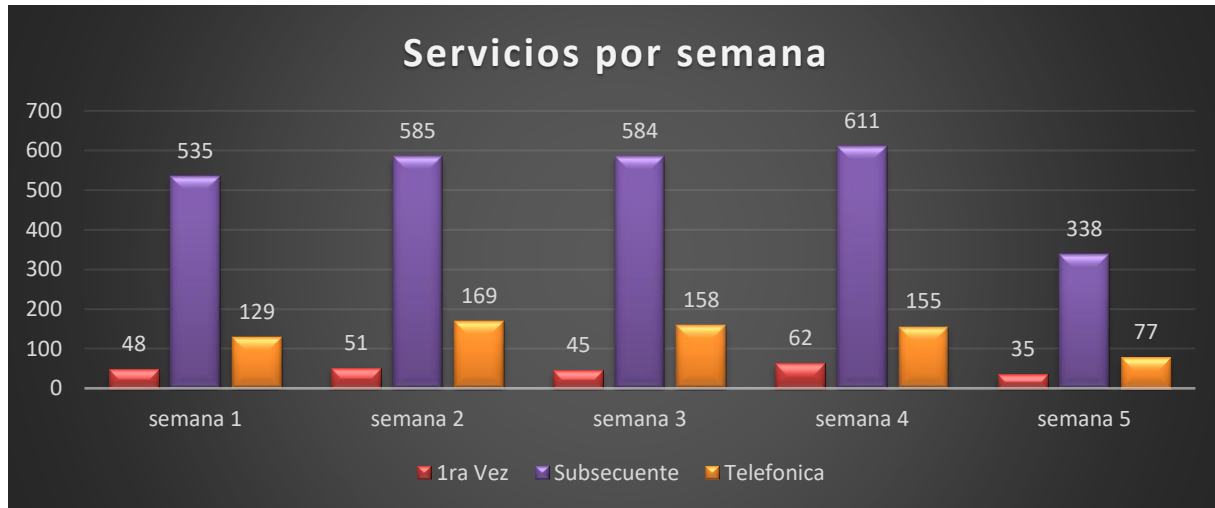
**Nota Aclaratoria de la tabla anterior:** Se aclara que en el presente mes se contabilizaron 4 semanas, ya que, por la distribución de los 30 días de septiembre del año corriente, se abarcaron 4 cortes de forma semanal, lo que disminuye la cantidad servicios en comparación al mes anterior que contó con 05 semanas.

Trabajadoras Sociales (servicios sumados a la tabla General):

| Semana                | 1ra | 2da | 3ra | 4ta | 5ta | Total |
|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| Trabajadoras Sociales | 62  | 61  | 49  | 52  | 22  | 246   |

**Nota Aclaratoria de la tabla anterior:** En esta ocasión las trabajadoras sociales, durante las 5 cinco semanas del presente mes, alcanzaron la cifra final de 246 doscientos cuarenta y seis servicios.

En la siguiente grafica se podrán observar los comportamientos de las cifras de atenciones por semanas, en este mes de octubre del año 2023, servicios alcanzados por todo el personal del área de asistencia jurídica de este sistema DIF.



Esta tabla anterior especifica el tipo de servicios, los alcanzados en cada semana, observándose un patrón muy similar en las 5 semanas, excepto la última semana donde hay una leve caída de servicios, pues únicamente se laboraron los primeros 3 días de la semana, debido a días festivos.



Aquí se muestra la gráfica general de todos los servicios brindados en el mes, alcanzándose a registrar 2653 (dos mil seiscientos cincuenta y tres) seguimientos subsecuentes, otros 688 (seiscientos ochenta y ocho) servicios telefónicos, con 241 (doscientos cuarenta y uno) personas atendidas por primera vez, así como las Trabajadoras Sociales realizaron 246 (doscientos cuarenta y seis) servicios de su disciplina.





**Anexo fotográfico;** En coordinación con las direcciones de Psicología y Área Médica, se impartieron al menos 2 platicas prenupciales en el presente mes, con forme a lo establecido en el Código Civil del Estado de Colima.



**Anexo fotográfico;** se colaboró con otras direcciones e instancias municipales, en el armado y transporte de despensas para personas afectadas por el huracán OTIS en el estado de Guerrero, se clasifico, empaco, trasporto lo que la ciudadanía dono en los puntos de acopio que instalo esta administración municipal.

Sin más por adelantar al presente informe quedo pendiente de cualquier aclaración de la información contenida en el mismo, las cantidades son obtenidas de la suma de todas las actividades del personal adscrito.

## COORDINACIÓN DEL PROGRAMA PANNAR.

Por medio de la presente, se hace del conocimiento de las actividades realizadas en el mes de abril dentro del programa de Prevención y Atención a Niñas, Niños y Adolescentes en Riesgo (PANNAR). Dichas acciones fueron planeadas con anticipación por el equipo con el fin de cumplir las metas establecidas en el Plan Anual de Trabajo 2023 (PAT).

En PANNAR existen seis temáticas, las cuales fueron trabajadas de la siguiente forma:

- **Temática de Prevención a la explotación sexual e infantil y trata de personas.**

| Niñas | Niños | Adolescentes mujeres | Adolescentes hombres | Adultas | Adultos |
|-------|-------|----------------------|----------------------|---------|---------|
| 30    | 26    | 20                   | 26                   | 15      | 10      |

- **Temática de Prevención al embarazo en niñas, niños y adolescentes.**

| Niñas | Niños | Adolescentes mujeres | Adolescentes hombres | Adultas | Adultos |
|-------|-------|----------------------|----------------------|---------|---------|
| 41    | 40    | 36                   | 36                   | 66      | 44      |

- **Temática de Prevención a las Adicciones.**

| Niñas | Niños | Adolescentes mujeres | Adolescentes hombres | Adultas | Adultos |
|-------|-------|----------------------|----------------------|---------|---------|
| 21    | 24    | 81                   | 88                   | 116     | 341     |

- **Temática de prevención al trabajo infantil**

| Niñas | Niños | Adolescentes mujeres | Adolescentes hombres | Adultas | Adultos |
|-------|-------|----------------------|----------------------|---------|---------|
| 38    | 55    | 143                  | 174                  | 45      | 79      |

- **Temática de promoción al buen trato**

| Niñas | Niños | Adolescentes mujeres | Adolescentes hombres | Adultas | Adultos |
|-------|-------|----------------------|----------------------|---------|---------|
| 28    | 28    | 24                   | 18                   | 17      | 3       |

- **Temática de promoción a la participación infantil**

| Niñas | Niños | Adolescentes mujeres | Adolescentes hombres | Adultas | Adultos |
|-------|-------|----------------------|----------------------|---------|---------|
| 66    | 88    | 67                   | 57                   | 4       | 5       |

**TOTAL DE TODAS LAS ATENCIONES**

En este mes de junio se brindaron un total de **1,998** atenciones en las seis temáticas, repartidas en:

| Niñas | Niños | Adolescentes mujeres | Adolescentes hombres | Adultas | Adultos |
|-------|-------|----------------------|----------------------|---------|---------|
| 224   | 259   | 371                  | 399                  | 263     | 482     |

POR AMOR A  
**Manzanillo**

SEGUIMOS HACIENDO HISTORIA

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024

## **DIRECCION DE PSICOLOGÍA.**

En el departamento de psicología se llevan a cabo las siguientes acciones y servicios. atención a usuarios para su asesoría o terapia, familiar, pareja, de grupos o individual, charlas, informativas, talleres así mismo en colaboración con otras áreas se atiende las canalizaciones, llevando procesos psicológicos, valoraciones psicológicas y dictámenes psicológicos.

### **ATENCIÓN TERAPÉUTICA EN CONSULTORIO**

**Atenciones primera vez y subsecuentes que se tiene en el mes, las cuales tiene un seguimiento, semanal o quincenal o mensual según la disponibilidad de agenda.**

| Concepto     | N. personas |
|--------------|-------------|
| Mujeres      | 84          |
| Hombres      | 25          |
| Niñas        | 40          |
| Niños        | 47          |
| <b>Total</b> | <b>196</b>  |

### **EVALUACIONES PSICOLÓGICAS**

**Herramienta utilizada por los psicólogos para obtener resultados de sistematizados de signos y síntomas de un paciente, se puede llevar en una o más sesiones según el caso lo requiera.**

| Concepto     | N. personas |
|--------------|-------------|
| Mujeres      | 44          |
| Hombres      | 17          |
| Niñas        | 14          |
| Niños        | 25          |
| <b>Total</b> | <b>100</b>  |

### **ASESORÍAS PSICOLÓGICAS**

**Como su nombre lo dice, asesorar, informar, o guiar a una persona desde un punto de vista profesional para que pueda tener una decisión o seguimiento de una problemática.**

| Concepto                  | N. personas |
|---------------------------|-------------|
| <b>Personas atendidas</b> | <b>175</b>  |

## **INFORMES PSICOLÓGICOS**

**Documento en el cual se presenta de manera sistematizada un resultado de intervención o valoración, datos personales, resultados de pruebas aplicadas como examen mental, entrevista.**

Concepto N. personas

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| Menores de edad | <b>07</b> |
| Mayores de edad | <b>16</b> |
| Total           | <b>23</b> |

## **REPORTES DE SESIONES**

**Formato en el cual se registra lo trabajado con cada paciente en cada sesión aplicada, datos generales y que se está trabajando, más notas del profesional.**

N. reportes

275

## **CANALIZACIONES**

**Oficio mediante el cual se solicita una atención psicológica o cualquier otro servicio que el área tenga a disposición.**

N. canalizaciones

309

## **REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS**

**Reuniones y juntas de trabajos con la finalidad de obtener acuerdos, orden y metas de algún tema determinado, ya sea internas o por comisión fuera de la institución.**

N. reuniones

02

## **ATENCIÓN Y REALIZACIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS**

**Se implemento la confirmación de citas, en la cual se le llama a cada uno de los pacientes, con la finalidad de reducción de faltas.**

**Se atiende a llamadas para reagendar o cancelar citas así mismo para generarlas.**

N. llamadas

432

### **OFICIOS DE NO ASISTENCIA**

**Documento elaborado por los psicólogos en función a respuesta de un oficio de canalización o solicitud de valoración psicológica, como contestación en caso de insistencia.**

N. oficios

24

### **PERSONAS ATENDIDAS EN TALLERES GRUPALES**

**En este periodo los talleres que se aplicaron fueron:**

| Talleres                 | Usuarios   |
|--------------------------|------------|
| Mavi /mujeres            | 123        |
| Reflexión masculina      | 12         |
| <b>Total de usuarios</b> | <b>135</b> |

### **VISITAS DOMICILIARIAS**

**Trabajo de campo para entrevistas y valoraciones que por medio de oficio se solicitan a el área de psicología.**

N. visitas

01

### **ACTIVIDADES REALIZADAS, ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS POR PARTE DE DIRECCIÓN DEL ÁREA DE PSICOLOGÍA**

- INTEGRACION DE XEPEDIENTES
- AGEDAS
- AVANCE DE ENTREGA A RECEPCION
- ENTREVISTAS PARA TALLERES
- ATENCIONES MULTIDISCIPLINARIAS

## DIRECCIÓN DE TRABAJO SOCIAL.

El presente informe, tiene como propósito dar cuenta de los servicios profesionales de Trabajo Social, que se brindaron a través de la Dirección de Trabajo Social, durante el mes de octubre del año 2023.

### SERVICIOS

- **Asesorías presenciales**

| Tipo de asesoría                 | Asesorías brindadas |
|----------------------------------|---------------------|
| Asesorías familiares             | 38                  |
| Asesorías de servicios del DIF   | 29                  |
| Orientación de asistencia social | 40                  |
| Gestiones                        | 18                  |
| Entrevistas iniciales            | 17                  |
| <b>Total</b>                     | <b>142</b>          |

- **Orientaciones telefónicas**

| Forma de orientación | Orientaciones brindadas |
|----------------------|-------------------------|
| Llamadas realizadas  | 72                      |
| Llamadas recibidas   | 33                      |
| <b>Total</b>         | <b>105</b>              |

**Manzanillo**

SEGUIMOS HACIENDO HISTORIA

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024

- **Seguimiento de casos**

| Seguimiento de casos                         | Cantidad de acciones |
|--|----------------------|
| Revisión de casos                            | 19                   |
| Visitas domiciliarias por primera vez        | 25                   |
| Visitas domiciliarias subsecuentes           | 11                   |
| Visitas colaterales                          | 40                   |
| Recorrido sensorial                          | 36                   |
| Entrevistas en campo                         | 43                   |
| Informes de caso                             | 22                   |
| Diagnóstico de niñas, niños y/o adolescentes | 11                   |
| Citatorios                                   | 09                   |
| Sistematización                              | 142                  |
| <b>Total</b>                                 | <b>358</b>           |

- **Aplicación de estudios socioeconómicos**

| Estudios socioeconómicos (ESE) | ESE realizados |
|--------------------------------|----------------|
| Área medica                    | 08             |
| Aparatos ortopédicos           | 04             |
| Pañales                        | 02             |
| Trabajo social                 | 01             |
| <b>Total</b>                   | <b>15</b>      |



- **Programa de Pañales**

| Actividades                    | Cantidad   |
|--------------------------------|------------|
| Orientaciones                  | 02         |
| Solicitudes                    | 02         |
| Visita domiciliaria            | 05         |
| Llamadas realizadas            | 12         |
| Bajas                          | 02         |
| Entregas efectuadas            | 34         |
| Paquetes de pañales entregados | 102        |
| <b>Total</b>                   | <b>159</b> |

- **Programa de Aparatos Ortopédicos**

| Actividades         | Cantidad  |
|---------------------|-----------|
| Orientaciones       | 08        |
| Solicitudes         | 01        |
| Visita domiciliaria | 16        |
| <b>Total</b>        | <b>25</b> |

- **Regularización del Estado Civil de las Personas**

| Actividades                 | Cantidad de acciones |
|-----------------------------|----------------------|
| Trámites de Archivo General | 06                   |
| Asesorías presenciales      | 41                   |
| Orientaciones telefónicas   | 50                   |
| <b>Total</b>                | <b>97</b>            |

- **Actividades complementarias**

| <b>Actividades</b>          | <b>Cantidad de acciones</b> |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Seguimiento de caso         | 09                          |
| Actividades complementarias | 16                          |
| <b>Total</b>                | <b>25</b>                   |

\*Durante el mes de octubre se tienen actividades complementarias como lo son entrega de vestido a personas en situación de calle, gestiones para el traslado y alimentación, apoyo en centros de acopio para las personas damnificadas en Guerrero.



POR AMOR A  
**Manzanillo**  
SEGUIMOS HACIENDO HISTORIA

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024

---

## **ENLACE ADMINISTRATIVO Y SERVICIOS GENERALES.**

Por parte del área administrativa dentro de este mes de junio se realizaron las siguientes actividades:

- Elaboración de reportes hacia INMUJERES respecto a actividades del sistema de igualdad.
- Distintas gestiones con respecto a trámites y entrega de oficios en H. Ayuntamiento de Manzanillo.
- Reuniones multidisciplinarias con las distintas direcciones de este Sistema DIF.
- Se asistió a una reunión con Secretaría Técnica y Personal de la UTeM para la evaluación de indicadores respecto a la GMD.
- Asistencia a la agencia JAC en la Ciudad de Colima para llevar la Unidad 17-23 a nuestro cargo a reparación por fallas presentadas en su uso; esto el día 19 de octubre del presente año.

De igual manera se comparten las actividades realizadas por el área de servicios generales:

- Se revisan día con día todas las unidades del parque vehicular antes de partir a cualquier destino.
- Limpieza de las bodegas de alimentos y de leche cada tercer día.
- Reacomodo de tarimas dentro de las bodegas para un mejor manejo de las mismas, así como para una mejor organización de los alimentos.
- En caso de que alguna unidad del parque vehicular le haga falta algún componente (agua, aceite, anticongelante, etc.), se le es brindado en ese instante.
- De igual manera, en caso de presentar fallas algún vehículo, en ese momento se da aviso al taller para su revisión y reparación.
- Se dan rondines día con día para detectar algún inconveniente en la infraestructura.
- Mantenimiento constante a los sanitarios, así como a cada rincón del lugar; pintar paredes, banquetas, etc.
- Se realiza la limpieza de todos los espacios del SMDIF de 2 a 3 veces por día.
- Reparación de cualquier situación que surja en el momento, como reparación de puertas, de llaves de agua, mobiliario, etc.
- Limpieza y recolección de basura.
- Abastecimiento de materiales para el deber diario de cada uno de los integrantes del área de servicios generales.
- Aseo de los vehículos.
- Uso del parque vehicular para salidas como gestiones con otras dependencias, visitas domiciliarias, etc.
- En caso de algún defecto, se estuvieron llevando las unidades al taller municipal.

## DIRECCIÓN DE ÁREA MÉDICA.

En el presente informe me permito hacer de su conocimiento las actividades que corresponden a los servicios que brinda el área médica.

### 1. ATENCIÓN MEDICA / DIRECCIÓN MEDICA

Se realizaron un total de **52** consultas médicas, englobando en dicha cantidad las valoraciones terapéuticas y las tenciones multidisciplinarias que se realizan con los demás servicios de esta institución (tabla 1).

- **Atención multidisciplinaria**

Se realiza la colaboración con las direcciones de trabajo social, psicología y jurídico para la atención de casos con la finalidad de proporcionar al usuario la información necesaria acerca de los servicios que ofrece el DIF.

- **Participación en pláticas prematrimoniales.**

En coordinación con las direcciones de psicología y jurídico se impartieron pláticas prematrimoniales los días 6 y 20 de octubre de 9 a 11am, quedando a cargo de la dirección el tema de salud sexual. En este mes se atendieron un total de **55** parejas (110 usuarios)

### 2. VALORACIONES TERAPÉUTICAS

Se otorgaron **36** valoraciones terapéuticas de forma mensual.

En la siguiente tabla (tabla1) de doble entrada se plasman dicho número de valoraciones por semana.

|                                    | Consultas<br>médicas | Valoraciones<br>terapéuticas | Llamadas<br>recibidas | Llamadas<br>realizadas | Orientación para<br>credenciales de<br>discapacidad | Referencias a<br>otras áreas | Nota informativa<br>de seguimiento | Nota informativa<br>de baja | Nota informativa<br>de alta | Otra       | Total      |
|------------------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|------------------------|---|------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------|------------|
| <b>02/10/2023 –<br/>06/10/2023</b> | 13                   | 8                            | 3                     | 2                      | 4   | 3                            | 6                                  | 2                           | 2                           | 42         | <b>85</b>  |
| <b>09/10/2023 –<br/>13/10/2023</b> | 15                   | 14                           | 4                     | 3                      | 3   | 4                            | 11                                 | 3                           | 3                           | 18         | <b>78</b>  |
| <b>16/10/2023 –<br/>20/10/2023</b> | 9                    | 4                            | 4                     | 2                      | 2   | 3                            | 2                                  | 2                           | 1                           | 68         | <b>97</b>  |
| <b>23/10/2023 –<br/>27/10/2023</b> | 15                   | 10                           | 5                     | 4                      | 0   | 4                            | 8                                  | 2                           | 2                           | 10         | <b>60</b>  |
| <b>Total</b>                       | <b>52</b>            | <b>36</b>                    | <b>16</b>             | <b>11</b>              | <b>9</b>  | <b>14</b>                    | <b>27</b>                          | <b>9</b>                    | <b>8</b>                    | <b>138</b> | <b>320</b> |

Tabla 1. Relación de atenciones médicas por semana.

### 3. PROGRAMA DE TERAPIA FÍSICA Y REHABILITACIÓN

Se tuvo una asistencia de **147** pacientes que fueron atendidos en la unidad de Salagua, en cuanto a la UBR de Santiago, se atendió un total de **63** pacientes (tabla 2), cabe destacar que estos pacientes estuvieron en diferentes módulos o servicios terapéuticos que otorga el área (tabla 3).

| Periodo                 | Turno    | Pacientes atendidos |
|-------------------------|----------|---------------------|
| 02/10/2023 – 06/10/2023 | Salagua  | 20                  |
|                         | Santiago | 11                  |
| 09/10/2023 – 13/10/2023 | Salagua  | 40                  |
|                         | Santiago | 13                  |
| 16/10/2023 – 20/10/2023 | Salagua  | 40                  |
|                         | Santiago | 18                  |
| 23/10/2023 – 27/10/2023 | Salagua  | 47                  |
|                         | Santiago | 19                  |
| <b>Total</b>            | Salagua  | <b>147</b>          |
|                         | Santiago | <b>63</b>           |

Tabla 2. Pacientes atendidos en Terapia Física y Rehabilitación.

|                         | Termoterapia | Hidroterapia | Mecanoterapia | Electroterapia | Cinesiterapia | Crioterapia | Masoterapia | Programa en casa | Otra     | Total      |
|-------------------------|--------------|--------------|---------------|----------------|---------------|-------------|-------------|------------------|----------|------------|
| 02/10/2023 – 06/10/2023 | 39           | 2            | 41            | 46             | 46            | 0           | 9           | 46               | 0        | <b>229</b> |
| 09/10/2023 – 13/10/2023 | 47           | 2            | 52            | 51             | 59            | 0           | 13          | 59               | 0        | <b>283</b> |
| 16/10/2023 – 20/10/2023 | 37           | 2            | 44            | 42             | 44            | 0           | 4           | 44               | 0        | <b>217</b> |
| 23/10/2023 – 27/10/2023 | 37           | 5            | 36            | 41             | 41            | 0           | 9           | 41               | 0        | <b>210</b> |
| <b>Total</b>            | <b>160</b>   | <b>11</b>    | <b>173</b>    | <b>180</b>     | <b>190</b>    | <b>0</b>    | <b>35</b>   | <b>190</b>       | <b>0</b> | <b>939</b> |

Tabla 3. Servicios otorgados en los módulos de Terapia Física

## 4. RECEPCIÓN

Se atendió un total de **318 personas** en este mes, realizando **331 servicios** de recepción. (tabla 4).

|                                | Agendar citas | Llamadas entrantes | Llamadas salientes | Información para credenciales de discapacidad | Entrega de medicamentos | Información general | otra | Total      |
|--------------------------------|---------------|--------------------|--------------------|---|-------------------------|---------------------|------|------------|
| <b>02/10/2023 – 06/10/2023</b> | 17            | 5                  | 6                  | 12  | 8                       | 20                  |      | <b>68</b>  |
| <b>09/10/2023 – 13/10/2023</b> | 9             | 8                  | 14                 | 17  | 2                       | 41                  |      | <b>91</b>  |
| <b>16/10/2023 – 20/10/2023</b> | 19            | 3                  | 8                  | 5   | 4                       | 40                  |      | <b>79</b>  |
| <b>23/10/2023 – 27/10/2023</b> | 20            | 10                 | 5                  | 9   | 2                       | 47                  |      | <b>93</b>  |
| <b>Total</b>                   | <b>65</b>     | <b>26</b>          | <b>33</b>          | <b>43</b>                                     | <b>16</b>               | <b>148</b>          |      | <b>331</b> |

Tabla 4. Personas atendidas en el área de recepción.

## 5. CONSULTA ODONTOLÓGICA

Las atenciones de odontología son resolutivas, se realizan en el momento, en muy pocas ocasiones se continuo plan de seguimiento, sin embargo, se procura dar atención de calidad, este mes se realizaron un total de **44 consultas** (tabla 5)

| PERIODO                        | USUARIOS  | ATENCIÓNES OTORGADAS |
|--------------------------------|-----------|----------------------|
| <b>02/10/2023 - 06/10/2023</b> | 9         | 9                    |
| <b>09/10/2023 – 13/10/2023</b> | 13        | 13                   |
| <b>16/10/2023 – 20/10/2023</b> | 11        | 11                   |
| <b>23/10/2023 – 27/10/2023</b> | 11        | 11                   |
| <b>Total</b>                   | <b>44</b> | <b>44</b>            |

Tabla 5. Total de consultas odontológicas.

## 1. EVIDENCIAS



*Imagen 1. Terapia ocupacional en paciente con TCE*



*Imagen 2. Terapia ocupacional en paciente con fractura de fémur*



*Imagen 3. Salud sexual en pláticas prematrimoniales.*

## **DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y DESARROLLO COMUNITARIO.**

| <b>Desayunos Escolares.</b> |   |   |                        |
|-----------------------------|---|---|------------------------|
| <b>Calientes</b>            |   |   |                        |
| <b>FECHA</b>                | <b>ACTIVIDAD</b>  | <b>ITINERARIO</b>   | <b>PARTICIPANTES</b>   |
| 02/10/2023                  | • Visitas de seguimiento                                  | • Las Perlas 2, Las brisas, Camotlán  | • 330 beneficiarios.   |
| 03/10/2023                  | • Formación de acuses de recibido para entrega de leche.  | • DIF.  | • 8710 beneficiarios.  |
| 04/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona centro. | • DIF.  | • 8710 beneficiarios.  |
| 05/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 2: Jalipa, Fco Villa, Punta de Agua, Camotlan, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Veladero de Camotlan San José | • 1172 beneficiarios.  |
| 05/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 4: El Garcerero, Las Adjuntas, San Buena Aventura, Nvo. Cuyutlan, Venustiano Carranza y Santa Rita.  | • 881 beneficiarios.   |
| 05/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 1: Emiliano Zapata, El Chavarin, Rio Marabasco, El Charco, La Culebra.   | • 629 beneficiarios    |
| 05/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 3 : Petatero, Chandiablo, Veladero de los Otates, La Lima, Don Tomas, Huizcolote.  | • 441 beneficiarios    |
| 09/10/2023                  | • Visitas de seguimiento                                  | • Primaria Venustiano Carranza del Colomo, Adjuntas Primaria, Garcerero Primaria.   | • 365 beneficiarios.   |
| 10/10/2023                  | • Formación de acuses de recibido para entrega de leche.  | • DIF.  | • 8710 beneficiarios.  |
| 11/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona centro. | • DIF.  | • 8710 beneficiarios.  |
| 12/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 2: Jalipa, Fco Villa, Punta de Agua, Camotlan, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Veladero de Camotlan San José | • 1172 beneficiarios.  |
| 12/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 4: : El Garcerero, Las Adjuntas, San Buena Aventura, Nvo. Cuyutlan, Venustiano Carranza y Santa Rita.  | • 881 beneficiarios.   |
| 12/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 1: Emiliano Zapata, El Chavarin, Rio Marabasco, El Charco, La Culebra.   | • 629 beneficiarios    |
| 12/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 3 : Petatero, Chandiablo, Veladero de los Otates, La Lima, Don Tomas, Huizcolote.  | • 441 beneficiarios    |
| 17/10/2023                  | • Visita de seguimiento                                   | • Primaria Venustiano Carranza El colomo.   | • 88 beneficiarios.    |
| 17/10/2023                  | • Formación de acuses de recibido para entrega de leche.  | • DIF.  | • 8710 beneficiarios.  |
| 18/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona centro. | • DIF.  | • 8710 beneficiarios.  |
| 18/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 2: Jalipa, Fco Villa, Punta de Agua, Camotlan, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Veladero de Camotlan San José | • 1172 beneficiarios.  |
| 18/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 4: El Garcerero, Las Adjuntas, San Buena Aventura, Nvo. Cuyutlan, Venustiano Carranza y Santa Rita.  | • 881 beneficiarios.   |
| 19/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 1: Emiliano Zapata, El Chavarin, Rio Marabasco, El Charco, La Culebra.   | • 629 beneficiarios    |
| 19/10/2023                  | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.  | • Ruta 3: Petatero, Chandiablo, Veladero de los Otates, La Lima, Don Tomas, Huizcolote.   | • 441 beneficiarios    |
| 20/10/2023                  | • Entrega de insumo de leche a zona urbana.               | • DIF   | • 5,587 beneficiarios. |



|  |  |   |                        |
|--|--|---|------------------------|
| 20/10/2023   | • Entrega de insumo de leche a zona rural.   | • Ruta 2: Jalipa, Fco Villa, Punta de Agua, Camotlan, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Veladero de Camotlan San José | • 1172 beneficiarios.  |
| 20/10/2023   | • Entrega de insumo de leche a zona rural.   | • Ruta 3 : Petatero, Chandiablo, Veladero de los Otates, La Lima, Don Tomas, Huizcolote.  | • 441 beneficiarios    |
| 20/10/2023   | • Entrega de insumo de leche a zona rural.   | • Ruta 4: El Garcerero, Las Adjuntas, San Buena Aventura, Nvo. Cuyutlan, Venustiano Carranza y Santa Rita.  | • 881 beneficiarios.   |
| 24/10/2023   | • Formación de acuses de recibido para entrega de leche.                               | • DIF.  | • 8710 beneficiarios.  |
| 25/10/2023   | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona centro.                              | • DIF.  | • 5,587 beneficiarios. |
| 25/10/2023   | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.                               | • Ruta 2: Jalipa, Fco Villa, Punta de Agua, Camotlan, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Veladero de Camotlan San José | • 1172 beneficiarios.  |
| 25/10/2023   | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.                               | • . Ruta 4: El Garcerero, Las Adjuntas, San Buena Aventura, Nvo. Cuyutlan, Venustiano Carranza y Santa Rita.  | • 881 beneficiarios.   |
| 28/09/2023   | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.                               | • Ruta 1: Emiliano Zapata, El Chavarin, Rio Marabasco, El Charco, La Culebra.   | • 629 beneficiarios    |
| 28/09/2023   | • Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.                               | • Ruta 3 : Petatero, Chandiablo, Veladero de los Otates, La Lima, Don Tomas, Huizcolote.  | • 441 beneficiarios    |
| 30/10/2023   | • Entrega de insumo de leche a zona urbana.  | • DIF   | • 5,587 beneficiarios. |
| 30/10/2023   | • Entrega de insumo de leche a zona rural.   | • Ruta 2: Jalipa, Fco Villa, Punta de Agua, Camotlan, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Veladero de Camotlan San José | • 1172 beneficiarios.  |
| 30/10/2023   | • Entrega de insumo de leche a zona rural.   | • . Ruta 4: El Garcerero, Las Adjuntas, San Buena Aventura, Nvo. Cuyutlan, Venustiano Carranza y Santa Rita.  | • 881 beneficiarios.   |
| 31/10/2023   | • Entrega de insumo de leche a zona rural.   | • Ruta 1: Emiliano Zapata, El Chavarin, Rio Marabasco, El Charco, La Culebra.   | • 629 beneficiarios    |
| 31/10/2023   | • Entrega de insumo de leche a zona rural.   | • Ruta 3 : Petatero, Chandiablo, Veladero de los Otates, La Lima, Don Tomas, Huizcolote.  | • 441 beneficiarios    |
| <b>Fríos</b>   |  |   |                        |
| 25/10/2023   | • Entrega de insumos de Galleta, Fruta y verdura.                                      | • DIF   | • 361 beneficiarios.   |
| <b>Asistencia Social Alimentaria en los primeros 1000 días de vida.</b>  |  |   |                        |
| <b>Asistencia social alimentaria a personas de atención prioritaria.</b> |  |   |                        |
| 27/10/2023   | • Se realizaron orientaciones alimentarias correspondientes a los programas PAP Y PMDV | • Chandiablo, la lima, Don Tomas, veladero de los otates.   | • 41 beneficiarios     |
| <b>Espacios Alimentarios (Comedores Comunitarios).</b>                   |  |   |                        |
| 03/10/2023   | • Se realizó la entrega de insumos en los espacios alimentarios.                       | • Punta chica, Vista del mar y Cedros   | • 149 beneficiarios    |
| 09/10/2023   | • Visita de seguimiento al Espacio Alimentario.  | • Punta chica.  | • 59 beneficiarios     |
| 10/10/2023   | • Se realizó la entrega de insumos en los espacios alimentarios.                       | • Punta chica, Vista del mar y Cedros   | • 149 beneficiarios    |
| 17/10/2023   | • Se realizó la entrega de insumos en los espacios alimentarios.                       | • Cedros, Punta chica y Vista del mar.  | • 149 beneficiarios    |



**DIF**  
MUNICIPAL  
MANZANILLO

**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

Av. Sor Juana Inés de la Cruz Esq. Griselda Álvarez S/N  
Nuevo Salagua, Manzanillo, Colima, CP. 28869 "2021-2024"



**TEL.314(33) 2 10 01 –314 (33) 2 35 01**

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 24/10/2023  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó la entrega de insumos en los espacios alimentarios.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cedros, Punta chica y Vista del mar.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>149 beneficiarios</li> </ul> |
| <b>Asistencia Social Alimentaria A Personas En Situación De Emergencia Y Desastre</b> |  |  |   |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>                  |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>                  |
| <b>Salud y Bienestar Comunitario.</b>   |  |  |   |
| 06/09/2023  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Visita de seguimiento a grupo de desarrollo.</li> </ul>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cedros.</li> </ul>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>25 beneficiarios</li> </ul>  |

