

Manzanillo, Col., 08 de febrero de 2024.

ASUNTO: Informe mensual.

C. Griselda Martínez Martínez.
Presidenta Municipal de Manzanillo.
Presente.

Informe mensual correspondiente a enero 2024.

DIRECCION DE GRUPOS VULNERABLES.

ACTIVIDAD	FECHA	ITINERARIO	BENEFICIARIOS
<ul style="list-style-type: none"> Se atendió a usuarios en la oficina para informes de los talleres. Se atendieron por llamada a usuarios para el registro de los talleres. Se realizo el informe de archivo trimestral. 	03/01/2024	SMDIF	16
<ul style="list-style-type: none"> Se atendió a usuarios en la oficina para informes de los talleres. Se atendieron por llamada a usuarios para el registro de los talleres. Salida por donación de juguetes a Woodward. 	04/01/2024	SMDIF WOODWARD	11
<ul style="list-style-type: none"> Entrega de juguetes en las localidades de el Llano de la Marina, Camichín, El Ciruelito y Cedros. 	05/01/2024	LLANO DE LA MARINA, CAMICHÍN, EL CIRUELITO Y CEDROS.	130
<ul style="list-style-type: none"> Salida a los CAIC a supervisión y entrega de listas de asistencia. 	08/01/2024	PETATERO Y LOMAS DE ÁVILA CAMACHO	9
<ul style="list-style-type: none"> Se realizo el cuarto informe trimestral, el informe anual y presentación del cuarto trimestre. 	10/01/2024	SMDIF	

<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron oficios de colaboración para Laboratorios guerrero, Laboratorios Fadalab Y Hospital Manzanillo. Se atendió a una usuaria en la oficina para información de Talleres. 	12/01/2024	SMDIF	1
<ul style="list-style-type: none"> Se atendió a usuarios con información de los talleres en la casa de usos múltiples. 	17/01/2024	CASA DE USOS MULTIPLES SALAGUA	19
<ul style="list-style-type: none"> Se canalizo a una persona a cultura. Se atendieron a usuarios para la inscripción a los talleres. 	18/01/2024	SMDIF	4
<ul style="list-style-type: none"> Reunión informativa inicio de taller de cocina y repostería en la casa de usos múltiples. Atención a un usuario con donación de ropa en las instalaciones del DIF. 	19/01/2024	CASA DE USOS MULTIPLES SALAGUA SMDIF	10
Salida a las localidades de Santa Rita, Venustiano Carranza, El Garcero, Camotlán y Huizcolote, para acudir con los comisarios y sugerirles fechas para las Jornadas de DIF en tu comunidad.	22/01/2024	SANTA RITA, VENUSTIANO CARRANZA, EL GARCERO, CAMOTLÁN Y HUIZCOLOTE	
<ul style="list-style-type: none"> Se realizo el Estadístico 911 de los CAIC. Se enviaron las listas de asistencia de los CAIC a Colima. Se atendió a 3 personas por llamada para información de los cursos. 	24/01/2024	SMDIF	3
<ul style="list-style-type: none"> Se atendió a usuarios para registrarse a los cursos. 	25/01/2024	SMDIF	3
<ul style="list-style-type: none"> Salida a USAE a revisión del estadístico 911 de los CAIC. 	26/01/2024	USAE	

• Supervisión del taller repostería.	29/01/2024	CANOAS	9
• Se realizo la baja de un alumno de CAIC.	31/01/2024	SMDIF	1

• **COORDINACIÓN DE TALLERES.**

ACTIVIDAD	FECHA	ITINERARIO	BENEFICIARIOS
Taller de repostería	15/01/2024	Canoas	10
	22/01/2024		
	29/01/2024		
Taller bolsa de Yute	16/01/2024	Cedros	11
	23/01/2024		
	30/01/2024		
Taller de macetas con cemento y toalla	16/01/2024	Ávila Camacho	13
	23/01/2024		
	30/01/2024		
Corte de cabello	17/01/2024	Casa de usos múltiples Salagua	13
	24/01/2024		11
Pintura en lienzo	31/01/2024		
Piñatas para toda ocasión	18/01/2024	Casa de usos múltiples Salagua	15
	25/01/2024		
Cuadros con semillas y naturaleza muerta	18/01/2024	Canchas Padre Hidalgo Manzanillo Centro	11
	25/01/2024		
Repostería y comida mexicana	19/01/2024	Casa de usos múltiples Salagua	12
	26/01/2024		

ENLACE DE ASISTENCIA JURIDICA.

El presente informe representa el resumen de actividades mensual, atendiendo a lo señalado en el artículo 263 fracción I y los demás relativos del **Reglamento de la Administración Pública del Municipio De Manzanillo, Colima**, el mes reportado corresponde a enero del 2024, para lo que se realizaron los cortes y conteos entre los días martes 02 de enero al domingo 04 de febrero ambas fechas del año corriente, los cortes que se realizaron de forma semanal, incluyendo 05 semanas, la fuente principal corresponde a la bitácora de ingreso donde se registra toda personas acudiente a la dirección, posteriormente se concentran y suman a los servicios registrados en informes simplificados semanales de cada persona adscrita al área, ya que las mismas llevan un control en un formato diseñado por el suscrito, que resalta únicamente los servicios que no son registrados en la bitácora general, lo que evita que se dupliquen cifras, pues en la bitácora solamente se anota el ingreso pero no las demás acciones realizadas a favor de nuestras personas beneficiarias, a continuación se narran algunas acciones más destacadas del personal;

A.- Auxiliares Jurídicos realizan;

- ✓ Orientaciones de primera vez y seguimientos subsecuentes de expedientes.
 - ✓ Citatorios para intentar mediaciones y convenios.
 - ✓ Atención de parejas que buscan asesoría jurídica familiar.
 - ✓ Convenios realizados y presentados a juzgados familiares.
 - ✓ Escritos de demanda iniciales a favor de las beneficiarias.
 - ✓ Promociones escritas para impulsar juicios de beneficiarias.
 - ✓ Oficios de canalización para servicios complementarios a beneficiarias.
 - ✓ Acompañamientos a revisión de tramites en juzgados.
 - ✓ Consulta electrónica de expedientes.
 - ✓ Acudieron a audiencias en trámites de beneficiarias.
 - ✓ Revisión de notificaciones recibidas sobre expedientes.
 - ✓ Guardias al menos una vez a la semana de horarios extendido.
 - ✓ Tutorías legales en juicios donde participan incapaces.
 - ✓ Atención de reporte de incapaces en riesgos.
 - ✓ Informes simplificados semanales.
 - ✓ Atenciones multidisciplinarias en reportes de incapaces.
 - ✓ Entre otras actividades que se les designaron.
-

Profesionistas Trabajadoras Sociales realizaron lo siguiente;

- ✓ Plan de visitas semanales.
- ✓ Acudieron a domicilios a investigar.
- ✓ Tomaron sus notas de campo para digitalización posterior.
- ✓ Entrevistaron personas para sus investigaciones.
- ✓ Realizaron reportes sociales.
- ✓ Citaron personas para entrevista en domicilio.
- ✓ Constancias diversas de actuaciones.
- ✓ Realizaron investigaciones Socio Económicas.
- ✓ Las investigaciones terminadas fueron entregadas en dirección general.
- ✓ Bitácora semanal para dirección general.
- ✓ Informes simplificados semanales.
- ✓ Entre otras designadas.

Nota: Algunas investigaciones a profundidad requieren a veces de 2 hasta 5 diligencias externas, y estas diligencias ocupan desde los 40 minutos hasta las 2 hora de duración.

La **Asistente de Trabajadoras Sociales** realizo;

- ✓ Recibió Personas en ingreso personal.
- ✓ Registro las llamadas y personas en bitácora general.
- ✓ Apoyo los llamados a las beneficiarias.
- ✓ Designo asesor a las personas acudientes.
- ✓ Brindo apoyo para actividades administrativas y servicios a las personas adscritas.
- ✓ Cortes diarios de servicios para los informes correspondientes.
- ✓ Entre otras colaboraciones que se le solicitan.

El suscrito director **de área jurídica, realice:**

- ✓ Atención de personas tanto de primera vez como subsecuentes que así lo requieren;
 - ✓ Atención y seguimiento de reportes de personas incapaces.
 - ✓ Denuncias por escrito ante la fiscalía general del estado por menores e incapaces vulneradas.
-

- ✓ **Seguimientos diversos de expedientes en juzgados familiares.**
- ✓ Acompañamientos de beneficiarias a otras instancias para atención de sus casos.
- ✓ Revisión de todos los oficios salientes de esta dirección.
- ✓ Recepción de todas las notificaciones provenientes de juzgados familiares.
- ✓ Atenciones de reportes en modalidad multidisciplinario con otras direcciones.
- ✓ Se coordino al personal adscrito para guardias de horario extendido.
- ✓ Orientación a otras direcciones de este DIF, para la realización de documentos legales necesarios tales como oficios, actas, etc.
- ✓ Se realizaron gestiones vía memorándum para autorización de vehículos al personal, por diligencias externas.
- ✓ Se realizan conteos de servicios para los informes correspondientes.
- ✓ Se revisaron las solicitudes de intervenciones sociales repartiéndolas entre las trabajadoras sociales adscritas a esta dirección.
- ✓ Realización de Informe para el sistema de igualdad y mensual correspondientes al mes de enero del año corriente.
- ✓ Atenciones telefónicas de algunas beneficiarias.
- ✓ **Participe en conjunto con personal de esta y otras direcciones para la impartición de platicas prematrimoniales los días 12 y 26 del presente mes.**
- ✓ Entre otras actividades designadas por dirección general y la presidenta.

A continuación, se plasman los conteos de los servicios en tablas y graficas que ayudan a su fácil entendimiento, y además sean utilizadas como una referencia de comparativa con otros meses pasados, resultando la tabla siguiente;

Tabla General:

Semana #	1ra	2da	3ra	4ta	5ta	Total
1ra Vez	34	71	81	65	61	312
Subsecuente	162	541	679	512	481	2375
Telefónico	38	137	117	113	135	540

Nota Aclaratoria de la tabla anterior: Se aclara que en el presente mes se contabilizaron 5 semanas, ya que, por la distribución de enero del año corriente, se abarcaron los cortes semanales correspondientes.

Trabajadoras Sociales (servicios sumados a la tabla General):

Semana	1ra	2da	3ra	4ta	5ta	Total
Trabajadoras Sociales	15	23	25	57	43	163

Nota Aclaratoria de la tabla anterior: En esta ocasión las trabajadoras sociales, durante las 5 semanas del presente mes, alcanzaron la cifra final de 163 ciento sesenta y tres servicios.

En la siguiente grafica se podrán observar los comportamientos de las cifras de atenciones por semanas, en este mes de enero del año 2024, servicios alcanzados por todo el personal del área de asistencia jurídica de este sistema DIF.



Esta tabla anterior especifica el tipo de servicios, los alcanzados en cada semana, observándose un crecimiento gradual por semana, alcanzando su pico más alto en la semana tercera del presente periodo.



Aquí se muestra la gráfica general de todos los servicios brindados en el mes, alcanzándose a registrar 2375 (dos mil trescientos setenta y cinco) seguimientos subsecuentes, otros 540 (quinientos cuarenta) servicios telefónicos, con 312 (trescientos doce) personas atendidas por primera vez, así como las Trabajadoras Sociales realizaron 163 (ciento sesenta y tres) servicios de su disciplina.

POR AMOR A
Manzanillo

SEGUIMOS HACIENDO HISTORIA

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024



Anexo fotográfico; Intervención multidisciplinaria de reporte de dos menores y su progenitora por situaciones de violencia familiar, entrevistando a miembro de la familia reportada.



Anexo fotográfico; Asesores jurídicos presentando recursos por escrito en juzgados familiares para impulsar juicios de beneficiarias.

Sin más por adelantar al presente informe quedo pendiente de cualquier aclaración de la información contenida en el mismo, las cantidades son obtenidas de la suma de todas las actividades del personal adscrito.

COORDINACIÓN DEL PROGRAMA PANNAR.

Por medio de la presente, se hace del conocimiento de las actividades realizadas en el mes de noviembre dentro del programa de Prevención y Atención a Niñas, Niños y Adolescentes en Riesgo (PANNAR). Dichas acciones fueron planeadas con anticipación por el equipo con el fin de cumplir las metas establecidas en el Plan Anual de Trabajo 2022 (PAT).

En PANNAR existen seis temáticas, las cuales fueron trabajadas de la siguiente forma:

- **Temática de Prevención a la explotación sexual e infantil y trata de personas.**

En el mes de enero se realizaron diferentes actividades tales como pláticas, jornadas, apoyo en el recorrido sensorial, entre otras, dando un total de **90 personas** atendidas, entre niños, niñas, adolescentes y adultos.

Se comenzó un taller en la comunidad de la Central.

Escuela/Lugar	Grado y grupo	Niña	Niño
Escuela Primaria Justo Sierra	1°A	12	14
Escuela Primaria Justo Sierra	2°A	07	10
Escuela Primaria Justo Sierra	2°B	07	10
TOTAL		26	34

Al igual que se comenzó a capacitar a los servidores públicos quienes están bajo el cuidado y educación de niñas, niños y adolescentes, donde se les hace saber qué hacer en una situación emergente dentro de las temáticas de PANNAR y teléfonos de emergencia.

Escuela/Lugar	Grado y grupo	Adulto mujer	Adulto hombre
Escuela Primaria Justo Sierra	-	8	4
TOTAL		8	4

Participamos en el proyecto "DIF en tu comunidad", entregando folletos e información, así como también realizando actividades con los niños y adultos que llegaban a nuestro modulo.

Escuela/Lugar	Grado y grupo	Adulto Mujer	Adulto Hombre
Las Adjuntas	-	6	3
TOTAL		6	3

Recorrido sensorial:

Adolescente Mujer	Adolescente Hombre
3	6
3	6

- **Temática de Prevención al embarazo en niñas, niños y adolescentes.**

En el mes de diciembre se realizaron diferentes actividades tales como pláticas, jornadas, apoyo en el recorrido sensorial, entre otras, dando un total de **102 personas** atendidas, entre niños, niñas, adolescentes y adultos.

Niña	Niño	Adolescente Mujer	Adolescente Hombre
45	26	17	14
45	26	17	14

- **Temática de Prevención a las Adicciones.**

En este mes se realizaron **7 pláticas** a través de trípticos a personas adultas con la finalidad de dar estrategias para prevenir las adicciones y otras drogas.

ESCUELA/LUGAR	MUJERES ADULTAS	HOMBRES ADULTOS	MUJERES MAYORES 60	HOMBRES MAYORES DE 60
Calle Belisario Domínguez en el centro de Manzanillo	7	2	1	1
Barrio 1 Valle de las Garzas	8	3	-	-
Calle México en el centro de Manzanillo.	5	1	1	-
Calle Vicente Guerrero centro de Manzanillo	8	-	-	1
Avenida Elías Zamora Verduzco Barrio 2 Valle de las Garzas	4	2	-	-
Avenida Niños Héroeas en el centro de Manzanillo	4	4	1	-
Calle Hidalgo centro de Manzanillo	10	1	-	-
TOTAL	46	13	3	2

SEGUIMOS HACIENDO HISTORIA

Así como también se sensibilizo a N.N.A. Impartiéndose **4 platicas** de prevención en escuelas y localidades de Manzanillo.

ESCUELA/LUGAR	GRADO Y GRUPO	NIÑA	NIÑO	ADOLES. MUJER	ADOLES. HOMBRE
Avenida Elías Zamora Verduzco Salagua		-	-	4	2
Primaria Justo Sierra en la Central col.	3° A	11	12	-	-
Secundaria Dr. Jose Molina Henriquez	1°/3°	-	-	55	31
Primaria Justo Sierra en la Central col.	3° B	13	11	-	-
TOTAL		24	23	59	33

Se llevó a cabo la Implementación de 1 de los 3 taller que se imparten a niños, niñas y adolescentes

ESCUELA/LUGAR GRADO Y GRUPO	GRADO Y GRUPO	NIÑA	NIÑO
Primaria Justo Sierra en la Central col. (1 sesión)	4° A	8	8
Primaria Justo Sierra en la Central col. (2 sesión)	4°A	7	11
TOTAL		15	19

- **Temática de prevención al trabajo infantil**

Durante el mes de enero del presente año la temática de Trabajo Infantil implemento diferentes estrategias de prevención y atención con la finalidad de coadyuvar en la erradicación del Trabajo Infantil Urbano Marginal en el municipio de Manzanillo, como se desglosa a continuación.

Durante el mes se realizaron **5 recorridos sensoriales** de contacto y captación de N.N.A. Trabajadores Urbanos Marginales por diferentes áreas del casco urbano de Manzanillo.

Se llevó a cabo el diagnostico situacional por el casco urbano de Manzanillo del 9 al 20 de enero del presente año, realizándose **18 recorridos** en diferentes turnos y en espacio abiertos y cerrados.

En lo que respecta a N.N.A. en este mes se captó a los de diagnóstico.

RECORRIDOS	
Recorridos sensoriales	5
Recorridos en diagnostico	18
Total	23

N.N.A. CAPTADOS			
CATEGORIA	NIÑOS	ADOLESCENTES MUJERES	ADOLESCENTES HOMBRES
ESPACIO ABIERTO	-	-	3
ESPACIO CERRADO	1	25	32
TOTAL	1	25	35

En este mes se realizaron **1 plática** de prevención a padres de familia con la finalidad sensibilizar sobre el trabajo infantil y lo que dice la ley al respecto.

PLATICAS A ADULTOS			
ESCUELA/LUGAR	FECHA	ADULTO MUJER	ADULTO HOMBRE
Calle Lázaro Cárdenas de Salahua	27/Ene.	19	5

Con la finalidad de sensibilizar a niñas, niños y adolescentes sobre el Trabajo Infantil se asistió a diversas escuelas.

- Se impartió **2 pláticas** de prevención
- Se realizaron **2 juegos** denominados “**el dado de los derechos infantiles**” con la finalidad de reforzar y continuar previniendo el trabajo infantil.
- Y se participó en una **Jornada por la Paz** con un módulo de atención, la cual es convocada por el H. Ayuntamiento de Manzanillo.

ATENCIÓN A N.N.A.							
ESCUELA/LUGAR	ACCION	GRADO Y GRUPO	FECHA	NIÑA	NIÑO	ADOLES. MUJER	ADOLES. HOMBRE
Prim. Justo Sierra T.M. de la comunidad de la Central	Platica	5 “A”	25/Ene.	13	9	-	-
		6 “A”		8	8	6	5
Sec. Dr. Mario José Molina Henríquez del Fraccionamiento Terraplana	Jornada de la Paz	Todos los grupos	31/Ene	-	-	61	32
Prim. Justo Sierra T.M. de la comunidad de la Central	Juego	5 “A”	1/Feb.	13	9	-	-
		6 “A”		8	8	6	5
TOTAL				42	34	73	42

Durante el mes de enero se realizaron entrega de trípticos a la población de adultos y en la actividad de la Jornada por la Paz que se sensibilizaron sobre el Trabajo Infantil a través de pláticas de prevención.

Se continúa con la campaña permanente (desde junio del 2022) a través de lonas en dos Mercados de Manzanillo. -

- 1.- Mercado 5 de mayo; de Manzanillo centro.
- 2.- Plaza Valle de las Garzas; del Valle de las Garzas.

Con el slogan "El trabajo Infantil a temprana edad no es parte de la formación de N.N.A."

MATERIAL	CANTIDAD
TRIPTICOS	117

Con la finalidad actualizar y enriquecer el área laboral se asistió a una reunión de manera presencial como se muestra a continuación.

#	ACTIVIDAD	PROMUEVE	FECHA	LUGAR Y/O PLATAFORMA
1	Reunión de comisionados estatales	Sistema Nacional DIF	11/Ene	Salón de DIF Estatal

- **Temática de promoción al buen trato**

En el mes de enero se dieron un total de **176** atenciones, entre niños, niñas, adolescentes y adultos, en las siguientes tablas se muestran el desglose.

PLÁTICA: APEGO Y AMOR				
ESCUELA/LUGAR	GRADO Y GRUPO	FECHA	NIÑA	NIÑO
Justo Sierra	1°A	25/01/23	7	11
Justo Sierra	2°A	25/01/23	8	10
PLÁTICA: IDENTIDAD				
ESCUELA/LUGAR	GRADO Y GRUPO	FECHA	NIÑA	NIÑO
Justo Sierra	1°A	01/02/23	9	15
Justo Sierra	2°A	01/02/23	10	12
TOTAL			34	48

El 31 de enero participamos en las "Jornadas por la paz" que tuvo lugar en la secundaria Dr. Mario José Molina en la localidad de Terraplana. Instalamos un módulo de atención, en donde brindamos información, se realizaron actividades y se hizo entrega de trípticos.

ACTIVIDAD EDUCATIVA: TABLERO DEL ARBOL DE LA GENEROSIDAD

ESCUELA/LUGAR	GRADO Y GRUPO	FECHA	NIÑA	NIÑO	ADOLES. MUJER	ADOLES. HOMBRE
Dr. Mario José Molina	1°, 2° y 3°	31/01/23	8	6	44	17
TOTAL			8	6	44	17

Se llevó a cabo un diagnóstico situacional por parte de la temática Trabajo Infantil del 9 al 20 de enero, el cual eran una serie de preguntas que se realizaban a niñas, niños y adolescentes que estuvieran trabajando. Se recorrieron comunidades y calles en todo Manzanillo.

TOTAL DE ATENCIONES

NIÑO	ADOLES. MUJER	ADOLES. HOMBRE
1	8	10

El viernes 20 de enero al realizar recorrido para aplicar las preguntas del diagnóstico situacional de Trabajo Infantil, se encontraron 2 adolescentes mujeres trabajando, las cuales no quisieron brindar información, por lo tanto, se realizó una canalización para que se pudiera obtener una orientación al área adecuada.

- **Conclusiones**

Dentro del marco de las actividades realizadas, cabe destacar que los cambios han jugado un papel importante en las metas, más no en los resultados. El equipo ha tratado de adaptarse éstos. El mes de diciembre resultó un mes complicado por las vacaciones y los finales de los niños, niñas y adolescentes, aunado a ello los recorridos sensoriales para el diagnóstico situacional.

DIRECCION DE PSICOLOGÍA.

En el departamento de psicología se llevan a cabo las siguientes acciones y servicios. atención a usuarios para su asesoría o terapia, familiar, pareja, de grupos o individual, charlas, informativas, talleres así mismo en colaboración con otras áreas se atiende las canalizaciones, llevando procesos psicológicos, valoraciones psicológicas y dictámenes psicológicos.

ATENCIÓN TERAPÉUTICA EN CONSULTORIO

Atenciones primera vez y subsecuentes que se tiene en el mes, las cuales tiene un seguimiento, semanal o quincenal o mensual según la disponibilidad de agenda.

Concepto	N. personas
Mujeres	62
Hombres	24
Niñas	50
Niños	36
Total	172

EVALUACIONES PSICOLÓGICAS

Herramienta utilizada por los psicólogos para obtener resultados de sistematizados de signos y síntomas de un paciente, se puede llevar en una o más sesiones según el caso lo requiera.

Concepto	N. personas
Mujeres	51
Hombres	34
Niñas	05
Niños	03
Total	93

ASESORÍAS PSICOLÓGICAS

Como su nombre lo dice, asesorar, informar, o guiar a una persona desde un punto de vista profesional para que pueda tener una decisión o seguimiento de una problemática.

Concepto	N. personas
Personas atendidas	149

INFORMES PSICOLÓGICOS

Documento en el cual se presenta de manera sistematizada un resultado de intervención o valoración, datos personales, resultados de pruebas aplicadas como examen mental, entrevista.

Concepto N. personas

Menores de edad	10
Mayores de edad	05
Total	15

REPORTES DE SESIONES

Formato en el cual se registra lo trabajado con cada paciente en cada sesión aplicada, datos generales y que se está trabajando, más notas del profesional.

N. reportes

155

CANALIZACIONES

Oficio mediante el cual se solicita una atención psicológica o cualquier otro servicio que el área tenga a disposición.

N. canalizaciones

65

REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Reuniones y juntas de trabajos con la finalidad de obtener acuerdos, orden y metas de algún tema determinado, ya sea internas o por comisión fuera de la institución.

N. reuniones

08

ATENCIÓN Y REALIZACIÓN DE LLAMADAS TELEFÓNICAS

Se implemento la confirmación de citas, en la cual se le llama a cada uno de los pacientes, con la finalidad de reducción de faltas.

Se atiende a llamadas para reagendar o cancelar citas así mismo para generarlas.

N. llamadas

249

OFICIOS DE NO ASISTENCIA

Documento elaborado por los psicólogos en función a respuesta de un oficio de canalización o solicitud de valoración psicológica, como contestación en caso de insistencia.

N. oficios

56

PERSONAS ATENDIDAS EN TALLERES GRUPALES

En este periodo los talleres que se aplicaron fueron:

Talleres	Usuarios
Habilidades parentales escuela para padres	88
Mavi /mujeres	26
Reflexión masculina	12
Total de usuarios	126

VISITAS DOMICILIARIAS

Trabajo de campo para entrevistas y valoraciones que por medio de oficio se solicitan a el área de psicología.

N. visitas

3

ACTIVIDADES REALIZADAS, ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS POR PARTE DE DIRECCIÓN DEL ÁREA DE PSICOLOGÍA

- ASISTENCIA A MESA DE TRABAJO DE GRUPO ESTATAL TEA 18 ENERO
- PRESENTACIÓN DE PATRONATO
- REUNIÓN DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES
- ATENCIONES MULTIDISCIPLINARIAS A FAMILIAS
- PUBLICACIONES PARA LOS TALLERES DE AUTOAYUDA PARA HOMBRES Y MUJERES
- ENLACES PARA APLICACIÓN DE TALLERES EN LA ESCUELA DEL EJIDO LA CENTRAL Y REUNIÓN CON DIRECTOR DE LA ESCUELA
- ACOMPAÑAMIENTO A ENTREGA DE MENORES A PRONNAM
- ENTREGAS Y ENSAYOS DE REPORTES MENSUALES, TRIMESTRALES Y ANUALES
- TRABAJO EN PROTOCOLO DE TRIAGE
- REUNIONES PARA LA APLICACIÓN DE BASE DE DATOS
- ENTREGA DE OFICIOS, VALORACIONES, REVISIÓN DE EXPEDIENTES, ALTAS TERAPÉUTICAS

DIRECCIÓN DE TRABAJO SOCIAL.

El presente informe, tiene como propósito dar cuenta de los servicios profesionales de Trabajo Social, que se brindaron a través de la Dirección de Trabajo Social, durante el mes de enero del año 2024.

SERVICIOS

- **Asesorías presenciales**

Tipo de asesoría	Asesorías brindadas
Asesorías familiares	46
Asesorías de servicios del DIF	92
Orientación de asistencia social	25
Gestiones	01
Total	164

- **Orientaciones telefónicas**

Forma de orientación	Orientaciones brindadas
Llamadas realizadas	90
Llamadas recibidas	41
Total	131

POR AMOR A
Manzanillo

SEGUIMOS HACIENDO HISTORIA

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024

- **Seguimiento de casos**

Seguimiento de casos	Cantidad de acciones
Revisión de casos	23
Visitas domiciliarias por primera vez	27
Visitas domiciliarias subsecuentes	24
Visitas colaterales	33
Recorrido sensorial	44
Entrevistas en campo	46
Informes de caso	24
Diagnóstico de niñas, niños y/o adolescentes	08
Citatorios	18
Sistematización	140
Total	387

- **Aplicación de estudios socioeconómicos**

Estudios socioeconómicos (ESE)	ESE realizados
Psicología	07
Área medica	05
Aparatos ortopédicos	05
Pañales	01
Total	18

- Programa de Pañales

Actividades	Cantidad
Orientaciones	05
Solicitudes	01
Visita domiciliaria	01
Llamadas realizadas	16
Entregas efectuadas	39
Paquetes de pañales entregados	117
Total	179

- Programa de Aparatos Ortopédicos

Actividades	Cantidad
Solicitudes	03
Orientaciones	10
Visita domiciliaria	17
Total	30

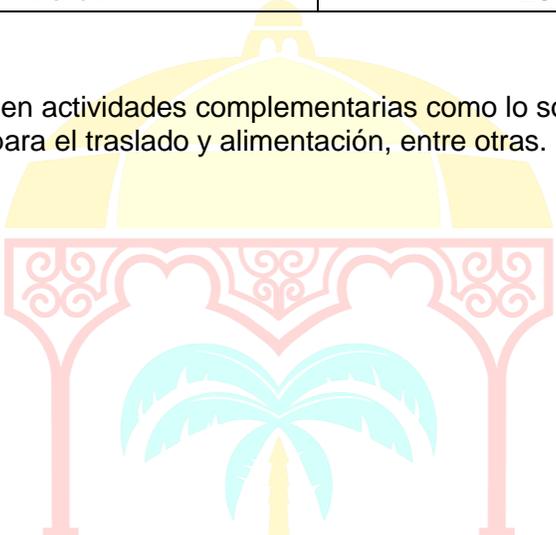
- Regularización del Estado Civil de las Personas

Actividades	Cantidad de acciones
Asesorías presenciales	21
Orientaciones telefónicas	25
Total	46

- **Actividades complementarias**

Actividades	Cantidad de acciones
Seguimiento de caso	04
Actividades complementarias	19
Total	23

*Durante el mes de enero se tienen actividades complementarias como lo son entrega de vestido a personas en situación de calle, gestiones para el traslado y alimentación, entre otras.



POR AMOR A
Manzanillo

SEGUIMOS HACIENDO HISTORIA

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024

ENLACE ADMINISTRATIVO Y SERVICIOS GENERALES.

Por parte del área administrativa dentro de este mes de junio se realizaron las siguientes actividades:

- Elaboración de reportes hacia INMUJERES respecto a actividades del sistema de igualdad.
- Distintas gestiones con respecto a trámites y entrega de oficios en H. Ayuntamiento de Manzanillo.
- Reuniones multidisciplinarias con las distintas direcciones de este Sistema DIF.
- Reunión con la Dirección de Secretaría Técnica en las instalaciones del Casino de la Feria para revisar y analizar los resultados de esta institución respecto al Plan Municipal de Desarrollo (PMD) el día 23 de enero del año 2024.

De igual manera se comparten las actividades realizadas por el área de servicios generales:

- Se revisan día con día todas las unidades del parque vehicular antes de partir a cualquier destino.
 - Limpieza de las bodegas de alimentos y de leche cada tercer día.
 - Reacomodo de tarimas dentro de las bodegas para un mejor manejo de las mismas, así como para una mejor organización de los alimentos.
 - En caso de que alguna unidad del parque vehicular le haga falta algún componente (agua, aceite, anticongelante, etc.), se le es brindado en ese instante.
 - De igual manera, en caso de presentar fallas algún vehículo, en ese momento se da aviso al taller para su revisión y reparación.
 - Se dan rondines día con día para detectar algún inconveniente en la infraestructura.
 - Mantenimiento constante a los sanitarios, así como a cada rincón del lugar; pintar paredes, banquetas, etc.
 - Se realiza la limpieza de todos los espacios del SMDIF de 2 a 3 veces por día.
 - Reparación de cualquier situación que surja en el momento, como reparación de puertas, de llaves de agua, mobiliario, etc.
 - Limpieza y recolección de basura.
 - Abastecimiento de materiales para el deber diario de cada uno de los integrantes del área de servicios generales.
 - Aseo de los vehículos.
 - Uso del parque vehicular para salidas como gestiones con otras dependencias, visitas domiciliarias, etc.
 - En caso de algún defecto, se estuvieron llevando las unidades al taller municipal.
-

DIRECCIÓN DE ÁREA MÉDICA.

En el presente informe me permito hacer de su conocimiento las actividades que corresponden a los servicios que brinda el área médica.

1. ATENCIÓN MEDICA / DIRECCIÓN MEDICA

Se realizaron un total de **92** consultas médicas, englobando en dicha cantidad las valoraciones terapéuticas y las tenciones multidisciplinarias que se realizan con los demás servicios de esta institución (tabla 1).

- **Atención multidisciplinaria**

Se realiza la colaboración con las direcciones de trabajo social, psicología y jurídico para la atención de casos con la finalidad de proporcionar al usuario la información necesaria acerca de los servicios que ofrece el DIF.

- **Participación en pláticas prematrimoniales.**

Se apoyó de manera presencial en las pláticas prematrimoniales los días 12 y 26 de enero y de manera virtual el 22 del mismo mes de 9 a 11am, donde acudieron un total de **75** parejas (150 usuarios)

- **Participación en las jornadas de la paz.**

Se obtuvo la asistencia de 307 adolescentes donde se les impartieron pláticas de salud.

2. VALORACIONES TERAPÉUTICAS

Se otorgaron **48** valoraciones terapéuticas de forma mensual.

En la siguiente tabla (tabla1) de doble entrada se plasman dicho número de valoraciones por semana.

	Consultas médicas	Valoraciones terapéuticas	Llamadas recibidas	Llamadas realizadas	Orientación para credenciales de discapacidad	Referencias a otras áreas	Nota informativa de seguimiento	Nota informativa de baja	Nota informativa de alta	Otra	Total
01.01.2024	10	6	4	1	2	0	3	1	2		29
05.01.2024											
08.01.2024	20	10	8	6	1	2	6	0	4	70	127
12.01.2024											
15.01.2024	16	9	13	8	3	3	7	2	2	307	370
19.01.2024											
22.01.2024	22	13	11	4	1	4	8	1	4	120	188
26.01.2024											
29.01.2024	24	10	8	5	2	2	8	1	2		62
02.02.2024											
Total	92	48	44	24	9	11	32	5	14	497	776

Tabla 1. Relación de atenciones médicas por semana.

3. PROGRAMA DE TERAPIA FÍSICA Y REHABILITACIÓN

Se tuvo una asistencia de **180** pacientes que fueron atendidos en la unidad de Salagua, en cuanto a la UBR de Santiago, se atendió un total de **59** pacientes (tabla 2), cabe destacar que estos pacientes estuvieron en diferentes módulos o servicios terapéuticos que otorga el área (tabla 3).

Periodo	Turno	Pacientes atendidos
01.01.2024 - 05.01.2024	Salagua	6
	Santiago	VACS
08.01.2024 – 12.01.2024	Salagua	35
	Santiago	5
15.01.2024 – 19.01.2024	Salagua	44
	Santiago	22
22.01.2024 – 26.01.2024	Salagua	49
	Santiago	14
29.01.2024 – 02.02.2024	Salagua	46
	Santiago	18
TOTAL	Salagua	180
	Santiago	59

Tabla 2. Pacientes atendidos en Terapia Física y Rehabilitación.

	Termoterapia	Hidroterapia	Mecanoterapia	Electroterapia	Cinesiterapia	Crioterapia	Masoterapia	Programa en casa	Otra	Total
01.01.2024 – 05.01.2024	5	0	6	6	6	0	2	6		31
08.01.2024 – 12.01.2024	30	1	40	33	40	0	9	40		193
15.01.2024 – 19.01.2024	56	2	58	57	66	0	23	66		328
22.01.2024 – 26.01.2024	54	1	57	54	63	0	24	63		316
29.01.2024 – 02.02.2024	53	1	57	54	63	0	23	61		312
Total	198	5	218	204	238	0	81	236		612

Tabla 3. Servicios otorgados en los módulos de Terapia Física

4. RECEPCIÓN

Se atendió un total de **285 personas** en este mes, realizando **439 servicios** de recepción. (tabla 4).

	Agendar citas	Llamadas entrantes	Llamadas salientes	Información para credenciales de discapacidad	Entrega de medicamentos	Información general	otra	Total
01.01.2024 – 05.01.2024	6	2	9	3	2	5	8	35
08.01.2024 – 12.01.2024	14	7	7	21	3	35	10	97
15.01.2024 – 19.01.2024	7	7	14	15	2	44	14	103
22.01.2024 – 26.01.2024	9	9	9	11	4	49	10	92
29.01.2024 – 02.02.2024	11	2	17	23	1	46	12	112
Total	47	27	56	73	12	179	54	439

Tabla 4. Personas atendidas en el área de recepción.

5. CONSULTA ODONTOLÓGICA

Las atenciones de odontología son resolutivas, se realizan en el momento, en muy pocas ocasiones se continuo plan de seguimiento, sin embargo, se procura dar atención de calidad. (tabla 5). También se tuvo la participación del dentista en las jornadas por la paz en donde se les mostraba el adecuado lavado de dientes.

PERIODO	USUARIOS	ATENCIONES OTORGADAS
01.01.2024 – 05.01.2024	15	15
08.01.2024 – 12.01.2024	14	14
15.01.2024 – 19.01.2024	307	307
22.01.2024 – 26.01.2024	VACS	
29.01.2024 – 02.02.2024	8	8
Total	344	344

Tabla 5. Total de consultas odontológicas.

1. EVIDENCIAS



Imagen 1: Electroestimulación en paciente con amputación supracondílea derecha



Imagen 2. Cinesiterapia Activa Asistida



Imagen 3. Termoterapia con compresas húmedo calientes.



Imagen 4. Recepción del tarjetón de pacientes de T.F.



Imagen 5. Participación del área médica en las jornadas de la paz.

DIRECCIÓN DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y DESARROLLO COMUNITARIO.

Desayunos Escolares.			
Calientes			
FECHA	ACTIVIDAD	ITINERARIO	PARTICIPANTES
08/01/2024	• Entrega de leche	• Las Adjuntas Telesecundaria	• 105 beneficiarios.
08/01/2024	• Entrega de leche	• El Garcero, Las Adjuntas y San Buenaventura	391 beneficiarios.
09/01/2024	• Entrega de leche	• Ruta 1: Emiliano Zapata, El Chavarín, Rio Marabasco, El Charco, La Culebra.	• 629 beneficiarios
09/01/2024	• Entrega de leche	• Ruta 2: Punta de Agua, Camotlán, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Veladero de Camotlán San José	• 833 beneficiarios.
10/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona centro.	• DIF	• 8710 beneficiarios.
10/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 2: Fco Villa, Jalipa, Punta de Agua, Camotlán, Ciruelito, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Camichín, Veladero de Camotlán, San José de Lumber,	• 1172 beneficiarios.
10/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 4: El Garcero, las Adjuntas, San Buenaventura, Nuevo Cuyutlán, V. Carranza y Santa Rita,	• 881 beneficiarios.
11/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta1: Emiliano Zapata, el Chavarín, Centinela, Rio Marabasco, el Charco y La Culebra.	• 629 beneficiarios
11/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 3: Petatero, Chandiablo, Veladero de los Otates, La Lima, Don Tomas y Huizcolote.	• 441 beneficiarios
15/01/2024	• Visita de seguimiento	• Escuela Primaria niños héroes Colonia Centro. Y escuela Primaria Susana Ortiz de Campos.	• 187 beneficiarios
15/02/2024	• Formación de acuses de recibido.	• DIF.	• 8710 beneficiarios.
16/01/2024	• Recepción de insumos	• DIF	• 8710 beneficiarios.
17/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona centro.	• DIF	• 8710 beneficiarios.
17/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 2: Fco Villa, Jalipa, Punta de Agua, Camotlán, Ciruelito, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Camichín, Veladero de Camotlán, San José de Lumber,	• 1172 beneficiarios.
17/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 4: El Garcero, las Adjuntas, San Buenaventura, Nuevo Cuyutlán, V. Carranza y Santa Rita,	• 881 beneficiarios.
18/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta1: Emiliano Zapata, el Chavarín, Centinela, Rio Marabasco, el Charco y La Culebra.	• 629 beneficiarios
18/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 3: Petatero, Chandiablo, Veladero de los Otates, La Lima, Don Tomas y Huizcolote.	• 441 beneficiarios
19/01/2024	• Reestructuración de comité y entrega de leche.	• Escuela Primaria niños héroes Colonia Centro.	• 106 beneficiarios.
22/01/2024	• Formación de acuses de recibido para entrega de leche.	• DIF.	• 8710 beneficiarios.
23/01/2024	• Visita de seguimiento y entrega de leche.	• Ejido Francisco Villa, San Buenaventura, Venustiano Carranza y Santa Rita.	• 553 beneficiarios.
23/01/2024	• Recepción de insumos	• DIF	• 8710 beneficiarios.
24/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona centro.	• DIF	• 8710 beneficiarios.

24/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 2: Fco Villa, Jalipa, Punta de Agua, Camotlán, Ciruelito, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Camichín, Veladero de Camotlán, San José de Lumber,	• 1172 beneficiarios.
24/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 4: El Garcero, las Adjuntas, San Buenaventura, Nuevo Cuyutlán, V. Carranza y Santa Rita,	• 881 beneficiarios.
25/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta1: Emiliano Zapata, el Chavarín, Centinela, Rio Marabasco, el Charco y La Culebra.	• 629 beneficiarios
25/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 3: Petatero, Chandiablo, Veladero de los Otates, La Lima, Don Tomas y Huizcolote.	• 441 beneficiarios
29/01/2024	• Reestructuración de comité, Orientaciones Alimentarias y aplicación de enhinas.,	• Emiliano Zapata, El Chavarín, Centinela y El Charco.	• 629 beneficiarios
29/01/2024	• Formación de acusos de recibido.	• DIF.	• 8710 beneficiarios.
30/01/2024	• Recepción de insumos	• DIF	• 8710 beneficiarios.
31/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona centro.	• DIF	• 8710 beneficiarios.
31/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 2: Fco Villa, Jalipa, Punta de Agua, Camotlán, Ciruelito, Lomas de Ávila, Cedros, Llano de la Marina, Puertecito, Canoas, Camichín, Veladero de Camotlán, San José de Lumber,	• 1172 beneficiarios.
31/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos semanal zona rural.	• Ruta 4: El Garcero, las Adjuntas, San Buenaventura, Nuevo Cuyutlán, V. Carranza y Santa Rita,	• 881 beneficiarios.
Fríos			
	•	•	•
Asistencia Social Alimentaria en los primeros 1000 días de vida.			
Asistencia social alimentaria a personas de atención prioritaria.			
25/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos.	El Chavarín, Chandiablo, La Lima, Don Tomas, Veladero de los Otates y Cedros.	• 50 beneficiarios
26/01/2024	• Entrega de insumos frescos y secos.	El Llano de la marina, Canoas, La Floreña, San Buenaventura y Nuevo Cuyutlán.	• 30 beneficiarios
Espacios Alimentarios (Comedores Comunitarios).			
10/01/2024	• Se realizó la entrega de insumos en los espacios alimentarios.	• Punta chica y Vista del mar.	• 149 beneficiarios
12/01/2024	• Visitas domiciliarias.	• Punta chica.	• 60 beneficiarios
15/01/2024	• Visitas domiciliarias	• Colonia Libertad, El roció y Punta chica.	• 149 beneficiarios
16/01/2024	• Se realizó la entrega de insumos en los espacios alimentarios.	• Punta chica y Vista del mar.	• 119 beneficiarios
23/01/2024	• Se realizó la entrega de leche en los espacios alimentarios.	• Punta chica y Vista del mar.	• 119 beneficiarios
30/01/2024	• Se realizó la entrega de leche en los espacios alimentarios.	• Punta chica y Vista del mar.	• 119 beneficiarios
Asistencia Social Alimentaria A Personas En Situación De Emergencia Y Desastre			
	•	•	•
	•	•	•
Salud y Bienestar Comunitario.			
	•	•	•



DIF
MUNICIPAL
MANZANILLO

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Av. Sor Juana Inés de la Cruz Esq. Griselda Álvarez S/N
Nuevo Salagua, Manzanillo, Colima, CP. 28869 "2021-2024"
TEL.314(33) 2 10 01 –314 (33) 2 35 01



POR AMOR A

Manzanillo

SEGUIMOS HACIENDO HISTORIA

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024